

RESOLUCIÓN: (E) Nº 9585

**MAT.:** APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS FIC PROYECTO CÓDIGO BIP Nº 40.058.818-0.

TALCA, 28 OCT 2024

**VISTOS Y CONSIDERANDO:**

- 1.- El artículo 111 de la Constitución Política del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por Decreto Supremo Nº 100 de fecha 17 de septiembre de 2005, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia;
- 2.- La Ley Nº 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional;
- 3.- La Ley Nº 21.640 de Presupuesto del Sector Público para el año 2024;
- 4.- La Resolución (A) Nº 16 de fecha 11 de enero de 2024, de la Dirección de Presupuesto del Ministerio de Hacienda, que modifica el Presupuesto de los Gobiernos Regionales, con toma de razón por la Contraloría General de la República con fecha 01 de febrero de 2024;
- 5.- La resolución Afecta Nº 1 de 09 de febrero de 2023, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo; Subsecretaría de Economía y Empresas de menor tamaño, que define las instituciones elegibles para recibir financiamiento con recursos del Fondo de Innovación para la Competitividad de los Gobiernos Regionales.
- 6.- Las Bases Convocatoria Programa Provisión Fondo de Innovación para la competitividad año 2023, aprobadas por Resolución Exenta Nº 4223 de 12 de junio de 2023, del Gobierno Regional del Maule;
- 7.- Las respuestas y aclaraciones del concurso FIC-R 2023, del Gobierno Regional del Maule;
- 8.- La Resolución Exenta Nº 5579 de fecha 28 de julio de 2023, del Gobierno Regional del Maule, que designa integrantes de la comisión técnica de evaluación, prevista en las Bases de Convocatoria Programa Provisión Fondo de Innovación para la competitividad, FIC 2023, Región del Maule;
- 9.- El Acta de Reunión de la Comisión Técnica de Evaluación o Comisión Evaluadora prevista en el número 13 de las Bases antes citadas, que deja constancia de las iniciativas presentadas, de aquellas que, realizado el examen de admisibilidad, previsto en el punto 13 numeral I, de Bases, pasaron a la Fase Segunda de evaluación técnica, prevista en el numeral II del punto 13 de Bases y del resultado de esta etapa y que, como consta en el Acta, solo catorce de las iniciativas que se individualizan, cumplieron con las condiciones establecidas en la letra b) del numeral II del citado punto de Bases y que, como consta igualmente en el Acta citada, la Comisión de Evaluación acordó proponer dichas iniciativas a la Gobernadora Regional para los efectos de lo previsto en el numeral III del punto 13 de las Bases.
- 10.- La nómina de iniciativas recomendadas como resultado de la segunda etapa evaluación técnica en la Convocatoria Programa Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, año 2023, fue publicada en la página web del Gobierno Regional del Maule.
- 11.- La Resolución Exenta Nº 9631 de fecha 20 de noviembre de 2023, del Gobierno Regional del Maule, se hace constar decisión de incorporar, al "Presupuesto de Inversión Regional", Gobierno Regional del Maule año 2023, la iniciativa seleccionada en la Convocatoria FIC 2023 (Fondo de Innovación para la Competitividad), denominada **"TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR"**, Código Bip 40.058.818-0, con un costo total de M\$204.752.-
- 12.- La Resolución (A) Nº 15 de fecha 22 de febrero de 2024, del Gobierno Regional del Maule, tomada razón por Contraloría Regional del Maule, con fecha 16 de abril de 2024, que modifica el Presupuesto de Inversión del Gobierno Regional del Maule;

- 13.- El Reporte Ficha IDI correspondiente al proceso presupuestario año 2024 del proyecto de inversión a que se refiere la presente resolución;
- 14.- El Formulario de postulación del Proyecto a que se refiere la presente resolución;
- 15.- El convenio de transferencia de recursos FIC de fecha 12 de septiembre de 2024 firmada con firma electrónica avanzada, verificada por la abogada redactora de la presente resolución;
- 16.- La Resolución TRA N°809/20/2021 de fecha 11 de agosto de 2021, del Servicio Administrativo del Gobierno Regional del Maule, que nombra jefe de División de Planificación y Desarrollo Regional, con toma de razón por la Contraloría General del Maule de fecha 25 de agosto de 2021;
- 17.- La Resolución TRA N° 809/14/2021 de fecha 6 de agosto de 2021, del Gobierno Regional del Maule, que nombra Jefa de División de Presupuesto e Inversión Regional, con Toma de Razón por parte de la Contraloría General de la Republica con fecha 19 de agosto de 2021;
- 18.- La Resolución TRA N°809/2/2024 de fecha 23 de septiembre 2024, del Servicio Administrativo del Gobierno Regional del Maule, que nombra Administrador Regional, la que se encuentra actualmente en trámite de toma de razón en la Contraloría Regional del Maule;
- 19.- La Resolución (E) N°6769 de fecha 28 de agosto de 2023, del Gobierno Regional del Maule, que deja sin efecto resoluciones que indica y aprueba delegación de facultades para suscribir documentos en Administrador (a) Regional y Jefes (as) de División que indica, establece cargos de subrogación;
- 20.- La Resolución (E) N°1149 de fecha 20 de febrero de 2024, que deja sin efecto Resolución N° 8473 de fecha 20 de octubre de 2023 y aprueba delegación de facultades para suscribir documentos en Administrador(a) Regional y en Jefes(as) de División que indica y establece cargos de subrogación;
- 21.- La Resolución N° 7 de 2019, y N°16 de 2020 de la Contraloría General de la República;

RESUELVO:

Apruébase el Convenio de Transferencia de Recursos suscrito con fecha 21 OCT 2024, entre el Gobierno Regional del Maule y la Universidad de Talca, para la ejecución del proyecto que se indica a continuación:

CODIGO BIP N°	NOMBRE PROYECTO
40.058.818-0	"TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR"

2.- Incorpórese a la presente Resolución el texto del Convenio en referencia, el que se tendrá como parte integrante de ésta para todos los efectos legales, y cuyo tenor es el siguiente:

CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS (FIC)

Proyecto "TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR", Código Bip 40.058.818-0

GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE  
Y

UNIVERSIDAD DE TALCA

21 OCT 2024

En Talca, , comparecen el GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE Rut N° 72.227.000-2, en adelante el "Gobierno Regional", persona jurídica de derecho público, representado, según se acreditará, por don JORGE FAJARDO ROJAS, cédula nacional de identidad N°13.687.151-K, en su calidad de Administrador Regional, ambos



domiciliados en calle 1 Norte N°711, Talca; y la **UNIVERSIDAD DE TALCA**, en adelante e indistintamente "**la entidad receptora**", RUT 70.885.500-6, representada según se acreditará, por su Vicerrector Académico don **RODRIGO IGNACIO PALOMO VÉLEZ**, cédula nacional de identidad N° 13.857.408-3, ambos domiciliados para estos efectos en calle 1 poniente, N°1141, comuna de Talca, se ha convenido lo siguiente:

**Antecedentes Generales:**

Como antecedentes del presente convenio, las partes dejan constancia de lo siguiente:

- a) Que, la glosa 07 común para todos los Gobiernos Regionales de la Ley N° 21.640 de Presupuestos del Sector Público para el año 2024 establece que "Los recursos que se ejecuten con cargo al Fondo Nacional de Desarrollo Regional para la Productividad y el Desarrollo se deberán destinar a los fines establecidos en el inciso segundo del artículo 13 de la ley N° 21.591.
- b) Que, a su vez, artículo 13 de la ley N° 21.591 prescribe que "los recursos que se distribuyan con cargo a este Fondo se destinarán al financiamiento de inversión productiva, esto es, proyectos, planes y programas que tengan por objeto el fomento de actividades productivas, de desarrollo regional y la promoción de la investigación científica y tecnológica, en línea con la estrategia regional de desarrollo, las prioridades estratégicas regionales en materia de fomento de las actividades productivas y la Política Regional de Ciencia, Tecnología, Conocimiento e Innovación para el Desarrollo.
- c) La resolución exenta N°4223 de 12 de junio de 2023, del Gobierno Regional del Maule, que aprobó Bases de Convocatoria Programa Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, año 2023 y la convocatoria a través de la página Web institucional [www.goremaule.cl](http://www.goremaule.cl).
- d) La resolución exenta N°5579 de 28 de julio de 2023, del Gobierno Regional del Maule, que designa integrantes de la comisión técnica de evaluación, prevista en las bases de convocatoria programa provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, FIC 2023, Región del Maule.
- e) La resolución Afecta N° 1 de 09 de febrero de 2023, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo; Subsecretaría de Economía y Empresas de menor tamaño, que define las instituciones elegibles para recibir financiamiento con recursos del Fondo de Innovación para la Competitividad de los Gobiernos Regionales.
- f) El Acta de Reunión de la Comisión Técnica de Evaluación o Comisión Evaluadora prevista en el número 13 de las Bases antes citadas, que deja constancia de las iniciativas presentadas, de aquellas que, realizado el examen de admisibilidad, previsto en el punto 13 numeral I, de Bases, pasaron a la Fase Segunda de evaluación técnica, prevista en el numeral II del punto 13 de Bases y del resultado de esta etapa y que, como consta en el Acta, solo catorce de las iniciativas que se individualizan, cumplieron con las condiciones establecidas en la letra b) del numeral II del citado punto de Bases y que, como consta igualmente en el Acta citada, la Comisión de Evaluación acordó proponer dichas iniciativas a la Gobernadora Regional para los efectos de lo previsto en el numeral III del punto 13 de las Bases.
- g) La nómina de iniciativas recomendadas como resultado de la segunda etapa evaluación técnica en la Convocatoria Programa Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, año 2023, fue publicada en la página web del Gobierno Regional del Maule.
- h) Que, mediante Resolución Exenta N°9631 de fecha 20 de noviembre de 2023, del Gobierno Regional del Maule, se hace constar decisión de incorporar, al "Presupuesto

de Inversión Regional”, Gobierno Regional del Maule año 2023, la iniciativa seleccionada en la Convocatoria FIC 2023 (Fondo de Innovación para la Competitividad), denominada “**TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR**”, Código Bip 40.058.818-0, con un costo total de M\$204.752.-

Que, en virtud de lo expuesto, el Gobierno Regional del Maule y la Universidad de Talca vienen en celebrar un Convenio de Transferencia de Recursos en conformidad a las cláusulas que se señalan a continuación:

**PRIMERO: Naturaleza y objetivos del Programa:**

Las partes comparecientes acuerdan colaborar para la ejecución del programa denominado “**TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR**”, Código Bip 40.058.818-0, cuyo objetivo general es Diseñar e implementar un modelo de manejo ambiental de suelo, orientado a mejorar la eficiencia hídrica y conservación de los suelos dedicados al cultivo intensivo de tomate en invernadero a través del uso de distintas enmiendas orgánicas.

Los objetivos específicos del programa referido son los siguientes:

OE1: Caracterizar física, química y biológicamente los suelos de cada unidad, además de determinar la extracción de nutrientes en el cultivo de tomate en invernadero.

OE2: Determinar la retención del agua en el suelo y balance hídrico del cultivo de tomate en invernadero según el modelo de manejo ambiental propuesto

OE3: Implementar un modelo de preparación de enmiendas orgánicas y uso en la producción de tomate de invernadero para mejorar la eficiencia hídrica-conservación del suelo

OE4: Medir la productividad del tomate de invernadero según las prácticas de manejo y conservación del recurso hídrico y suelo.

OE5: Determinar la relación costo – beneficio de los manejos implementados.

OE6: Capacitar y transferir a agricultores productores de tomate en invernadero y asesores de programas SAT-PRODESAL las distintas prácticas de manejo y conservación del recurso hídrico-suelo de acuerdo al manejo ambiental propuesto.

**SEGUNDO: Compromiso del Gobierno Regional del Maule:**

El Gobierno Regional del Maule se compromete a transferir a la Universidad de Talca hasta la suma de **M\$204.752.- (doscientos cuatro millones setecientos cincuenta y dos mil pesos)**, según se indica a continuación:

FUENTE	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA (ITEM)	MONEDA	PAGADO AL 31.12.2023 (M\$)	SOLICITA DO PARA 2024 (M\$)	SOLICITA DO AÑOS SIGUIENTES (M\$)	COSTO TOTAL (M\$)
F.N.D.R.	CONTRATACIÓN DEL PROGRAMA	M\$	0.-	20.000.-	184.752.-	204.752.-
TOTAL			0.-	20.000.-	184.752.-	204.752.-

El presupuesto aprobado se desglosa de conformidad al siguiente detalle:

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

ITEM	DETALLE	DESCRIPCIÓN	TOTAL UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE FIC (M\$)	APORTE PECUNIARIO (M\$)	APORTE VALORIZADO (M\$)	TOTAL (M\$)
Personal administrativo	Profesional de apoyo y seguimiento del proyecto	apoyo en gestión de informes financieros, compra materiales	36	mes	4.032	0	0	4.032
Materiales e Insumos de Oficina	Cuadernos- carpetas-papel impresión Lapices- plumones- cartulinas-micas fotocopias, tinta impresora, tijeras, acoclip, reglas, pegamento, entre otros	materiales para gestión del proyecto	36	mes	968	0	0	968
Servicios Básicos	Telefonía Agua Luz	servicios básicos para gestión del proyecto	36	mes	5.000	0	0	5.000
TOTAL (M\$)					10.000	0	0	10.000

GASTOS DE EJECUCIÓN

ITEM	DETALLE	DESCRIPCIÓN	TOTAL UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE FIC (M\$)	APORTE PECUNIARIO (M\$)	APORTE VALORIZADO (M\$)	TOTAL (M\$)
Servicio de terceros	Servicio de laboratorio	análisis metales pesados, presencia de pesticida (metam sodio u otro), nemátodos en el suelo y sustancias húmicas de las enmiendas y suelo utilizado	36	unidad	1.900	0	0	1900
	Servicio de trabajador agrícola u otro	apoyo en etapa de establecimiento (fertilización, confección platabandas, etc) y evaluación ensayos (mediciones), servicio preparación suelo - uso maquinaria	1	global	8.000			8000
Difusión y Transferencia	Mesa de trabajo	Reuniones del equipo del proyecto con agricultores, representantes de Indap, del Gobierno regional, entre otros	8	mes	1.200			1200
	Capacitaciones	Actividad de apoyo a agricultores de Colín y San Clemente en temas específicos según los objetivos que se evalúan	6	mes	2.900			2900
	Día de campo	Actividad que se desarrollará en Colín, Talca y San Clemente para mostrar en terreno los	10	mes	3.200			3200

		avances de la iniciativa y sus resultados						
	Infograma y/o publicación técnica	Recopilación de manejos y resultados de los modelos evaluados	2	unidad	800			800
	Congreso-participación del equipo de trabajo	Incluye viático (alojamiento y alimentación), combustible, peajes, inscripción	1	mes	1.300	200		1.500
	Publicación científica	Publicación en revista Internacional de los modelos implementados y sus resultados	2	unidad	700			700
	Cápsulas informativas	Video informativo de la metodología utilizada y sus resultados	3	unidad	1.500			1.500
	Pendones y otros	material para difusión, a utilizar en cada una de las actividades -póster, tarjetas, pendones, etc	8	unidad	400			400
	Seminario final	presentación de todos los resultados del proyecto según los objetivos	1	unidad	1000			1.000
Gastos generales de ejecución	Fungibles de laboratorio	Insumos y reactivos para análisis nutricional, químico, físico de suelos, sustratos, foliar de las plantas y balance hídrico.	1	global	25.000	550		25.550
	Uso de laboratorio (UTEM)	Uso de laboratorio, equipo y servicio de preparación y análisis de muestras, UTEM	1	global			500	500
	Fungibles de laboratorio	Insumos, reactivos y materiales para análisis de microorganismos de suelo.	1	global	15.000			15.000
	Uso vehículo	Combustible, peajes, boletas de estacionamiento, recibos de taxi, pasajes en bus (u otro medio), arriendo de vehículo para seguimiento y evaluaciones de campo.	36	mes	6.120			6.120
	Viáticos	Viáticos, cometido funcionario, gastos de alimentación para seguimiento y evaluaciones de campo.	36	mes	5.500			5.500
	materiales e insumos de operación	materiales de oficina para uso en campo: papelería, cuadernos, micas, plumones, tijeras, cartulina, reglas, lápices, cajas plásticas, bolsas; entre otros	1	global	780			780



	materiales e insumos de operación	plantas, semillas abonos verdes, bolsas, cajas o fuentes plásticas, envío de encomienda de muestras para análisis, sustrato, fertilizantes, compost, humus de lombriz, guano de vacuno, material de riego, mulch, polietileno, pitas, guantes, herramientas, alcohol, mascarilla, cinta métrica, controladores biológicos, piedemetros, estacas (madera), textil anti maleza, producto para control de plagas y/o enfermedades, entre otros.	1	global	27.700		420	28.120
Habilitación de Infraestructura	nave de invernadero y unidad de compostaje y lombricultura	Incluye polietileno, clavos, madera, polines, textil anti-maleza, malla sombreadora; entre otros	2	unidades	5.000			5.000
Giras Tecnológicas					0			0
TOTAL (M\$)					108.000	750	920	109.670

GASTOS DE INVERSIÓN:

ITEM	DETALLE	DESCRIPCIÓN	TOTAL UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE FIC (M\$)	APORTE PECUNIARIO (M\$)	APORTE VALORIZADO (M\$)	TOTAL (M\$)
Equipamiento	estación meteorológica* y sensores	Instrumento apoyo para evaluar gestión hídrica y de suelo	3	unidad	17510			17510
	sensores adicionales para estación*	Instrumento apoyo para evaluar gestión hídrica y de suelo	13	unidad	3900			3900
	estación meteorológica para compost	monitoreo en actividad capacitación Compostaje - San clemente	1	unidad	2005			2005
	Tensiometros y complementos	Instrumento apoyo para evaluar gestión hídrica	13	unidad	2195			2195
	balanzas	instrumento de campo para determinar rendimiento (cosechas)	2	unidad	175			175
	calidad fruto presionómetro/durometro	Para evaluación de firmeza del fruto en la etapa de cosecha – calidad	1	unidad	1050			1050
	refractómetro	Para evaluación de sólidos solubles del fruto en la etapa de cosecha – calidad	1	unidad	590			590
	aire acondicionado	Para evaluar las mezclas y su entrega nutricional/mineralización	1	unidad	575			575
TOTAL (M\$)					28.000	0	0	28.000

### **TERCERO: Subcontratación:**

Se deja expresamente establecido que el presente convenio contempla la posibilidad de subcontratación de actividades específicas.

### **CUARTO: Compromiso de la entidad receptora:**

La Universidad de Talca se compromete a aplicar los recursos que se le transfieran en virtud de este Convenio, exclusivamente en el programa "**TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR**" Código Bip 40.058.818-0, en conformidad a los términos de la iniciativa aprobada por el Gobierno Regional del Maule y a la normativa que rige los recursos respectivos, en especial las Bases de Convocatoria del Programa Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad FIC Regional año 2023, los que se tendrán como parte integrante del presente convenio para todos los efectos legales.

### **QUINTO: Administración de recursos:**

Las partes dejan expresamente establecido que estos recursos no serán incorporados al presupuesto de la entidad receptora, y por lo tanto deberán ser administrados por dicha entidad en las cuentas complementarias correspondientes.

### **SEXTO: De la entrega de recursos:**

La primera cuota se entregará una vez que el presente acto administrativo se encuentre totalmente tramitado y será para la puesta en marcha de la iniciativa y de acuerdo a la programación financiera que la entidad receptora disponga con acuerdo del Gobierno Regional, dentro de los primeros 10 días hábiles después de la total tramitación del presente Convenio de Transferencia de Recursos.

La entidad receptora se compromete a remitir al Gobierno Regional del Maule los datos necesarios para efectuar los pagos a través de transferencia electrónica de fondos, con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley de Presupuesto vigente.

Las transferencias acordadas, a partir de la segunda cuota, estarán sujetas a la programación financiera con acuerdo del Gobierno Regional del Maule y estarán siempre condicionadas a la recepción, por parte del Gobierno Regional, de los informes de actividades que la entidad receptora deberá realizar de acuerdo a lo señalado en la cláusula séptima de este convenio, y a la presentación de la rendición de los recursos ante el Gobierno Regional.

### **SÉPTIMO: Rendición de Cuentas:**

De conformidad con lo dispuesto en el Título III denominado "Rendición de Fondos Entregados a Terceros", de la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, o a las normas que la reemplacen, y a lo acordado por las partes, la entidad receptora deberá:

- a) Otorgar al Gobierno Regional del Maule un comprobante de ingreso por cada transferencia, el que deberá especificar el origen del aporte. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 de la resolución 30 de 2015, de la Contraloría General de la República, el ingreso, egreso y traspaso de los recursos presupuestarios o extrapresupuestarios, así como su inversión, serán examinados por ese órgano contralor en la sede del organismo receptor o mediante el acceso a los sistemas de tratamiento automatizado de información en donde se almacene la documentación pertinente.



- b) Remitir al Gobierno Regional un **informe mensual** de inversión de los recursos percibidos, el que deberá señalar, a lo menos, el monto de los recursos recibidos en el mes, el monto detallado de la inversión realizada y el saldo disponible para el mes siguiente. Este informe mensual deberá ajustarse al sistema de SISREC de conformidad a la cláusula octava precedente.

Los Informes mensuales deberán ser entregados dentro de los 15 días hábiles siguientes del mes a que se refiere la rendición y serán revisados por el Gobierno Regional y aprobados u observados dentro de los 15 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción del mismo. El plazo de revisión podrá ser ampliado por 15 días hábiles adicionales si el volumen del informe es significativo, lo que deberá ser informando por correo electrónico a la entidad receptora.

En caso de formular observaciones, la entidad receptora tendrá 10 días hábiles para subsanarlas y reingresar el informe al Gobierno Regional del Maule para su revisión en un plazo de 10 días hábiles desde su recepción, debiendo autorizar o rechazar el mencionado informe. El plazo de subsanación podrá ser ampliado o reducido en caso de que la observación sea de alta o baja complejidad, por el encargado otorgante e informado a la unidad receptora a través del sistema SISREC.

- c) Informar semestralmente a través de **Informes de Seguimiento y Control Técnico**, los avances en la ejecución del programa financiado con los recursos transferidos por el Gobierno Regional del Maule.

La Entidad Receptora deberá remitir semestralmente al Gobierno Regional un Informe que dé cuenta del avance efectivo de las actividades realizadas, el cual deberá ser entregado al Gobierno Regional, dentro de los primeros 10 días hábiles del mes siguiente al semestre informado. Por su parte, el Gobierno Regional dentro de los 20 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción de este informe, deberá proceder a su aprobación o bien lo observará.

En caso de formular observaciones, el Gobierno Regional deberá formularlas por escrito y ponerlo en conocimiento de la Entidad Receptora, la que tendrá el plazo de 10 días hábiles para subsanarlas, plazo que será computado desde la notificación vía correo electrónico enviado por el Administrador del Programa copiando al Jefe de División de Presupuesto e Inversión Regional del Gobierno Regional del Maule. En este último evento, el plazo de revisión por el Gobierno Regional comenzará a regir desde la fecha de recepción del informe reformulado en virtud de las observaciones realizadas. La aprobación o rechazo del Informe Semestral será informada a la Entidad Receptora mediante oficio en el plazo de 20 días hábiles.

- d) Enviar al Gobierno Regional un **Informe final** que dé cuenta de la ejecución y del resultado del programa dentro de los 20 días hábiles siguientes contados desde el vencimiento del plazo para la ejecución de las actividades relacionadas con la ejecución de la iniciativa.

Dicho Informe será revisado por el Gobierno Regional y aprobados u observados dentro de los 20 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción del mismo. El plazo de revisión podrá ser ampliado por hasta 20 días hábiles

adicionales si el volumen del informe es significativo, lo que deberá ser informando por correo electrónico a la entidad receptora;

- e) En caso de formular observaciones, la entidad receptora tendrá 10 días hábiles para subsanarlas y reingresar el informe al Gobierno Regional del Maule, para su revisión en un plazo de 10 días hábiles desde su recepción, debiendo autorizar o rechazar el mencionado informe.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 13 de la Resolución N° 30, de 2015, ya citada, sólo se aceptarán como parte de la rendición de cuentas los desembolsos efectuados con posterioridad a la total tramitación del acto administrativo que apruebe este convenio.

La entidad receptora declara conocer el Manual de rendición de cuentas de iniciativas financiadas por el Fondo Nacional de Desarrollo Regional (F.N.D.R.), aprobado por Resolución Exenta N° 4306 de fecha 14 de junio de 2023, del Gobierno Regional del Maule, el cual regirá para las rendiciones de cuenta que deberá presentar según este convenio.

#### **OCTAVO: Seguimiento y Control:**

La entidad receptora tendrá la obligación de realizar el seguimiento y control del proyecto para cuya ejecución se conviene la presente transferencia de recursos. Para supervisar la ejecución del proyecto se prestará atención especial a los aspectos tales como: evidencia de la ejecución y su coherencia con lo presupuestado, documentación de la ejecución financiera y contabilidad del proyecto, coherencia entre la inversión física y gastos reales con lo declarado. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades de seguimiento y control que competen al GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE en su calidad de responsable de la ejecución financiera del proyecto.

#### **NOVENO: Causales de incumplimiento y término anticipado del Convenio:**

El Gobierno Regional está facultado para poner término inmediato y anticipado al presente convenio y, como consecuencia de ello, la institución receptora estará obligada a restituir los fondos otorgados, sin perjuicio de que se haga efectiva la respectiva garantía de fiel cumplimiento, en caso de que, por cualquier causa, el proyecto propuesto no se ejecute, sólo se ejecute parcialmente, no se desarrolle en los plazos señalados, incurriere el ejecutor en atrasos injustificados por periodos iguales o superiores al 10% del plazo total de ejecución del proyecto, no cumpliera la institución receptora con cualquiera de las obligaciones que para ella deriven del convenio suscrito, altere o modifique el proyecto, realice cambios no autorizados en el equipo de trabajo o incurra en gastos no previstos en el proyecto o que las presentes bases señalen como no autorizados o permitidos.

Asimismo, serán consideradas incumplimiento grave del presente convenio, las siguientes situaciones:

a).- En el evento de la no presentación oportuna por parte de la entidad receptora de los informes a que se refiere la cláusula quinta de este instrumento.

b).- En el evento de que una o más de las observaciones formuladas por el Gobierno Regional no sea subsanada dentro de los plazos estipulados en el presente convenio.

Las infracciones anteriores, darán también derecho al Gobierno Regional para poner término anticipado y de inmediato al convenio, disponiendo el reintegro de los recursos entregados, que no hayan sido destinados a la ejecución del proyecto, o que no hayan sido rendidos, o que hayan sido observados y/o no ejecutados. Dichos recursos se devolverán reajustados conforme al Índice de Precios al Consumidor (I.P.C.) entre la fecha en que se verificó la transferencia y la fecha de restitución de los recursos. La

entidad receptora deberá efectuar el reintegro de los recursos dentro de los 30 días corridos, a partir de la fecha de la recepción de la carta certificada por la cual se le notifica del acto administrativo que pone término anticipado al convenio.

En todo caso, la entidad receptora deberá restituir al Gobierno Regional del Maule los saldos no rendidos, no ejecutados u observados en caso de término anticipado o al final de la ejecución del proyecto según corresponda, dentro del plazo de 30 días corridos contados desde la fecha que el Gobierno Regional del Maule le solicite la restitución. En caso de no cumplir con la restitución en el plazo señalado el Gobierno Regional del Maule queda facultado para ejercer todas las acciones legales hasta lograr la total restitución.

**DÉCIMO: Modificación del Convenio:**

El presente Convenio sólo podrá ser resciliado o modificado por acuerdo de las partes que lo suscriben, instrumento que deberá ser aprobado por el correspondiente acto administrativo del Gobierno Regional del Maule.

En cuanto a las modificaciones solicitadas para aumento de plazo de ejecución de la iniciativa, éstas sólo serán autorizadas por el Gobierno Regional en casos debidamente justificados. Las solicitudes para dichas modificaciones deberán ser efectuadas por la entidad receptora al Gobierno Regional del Maule con una anticipación de al menos 60 días corridos previos al vencimiento del plazo original. No se autorizarán aumentos de plazo solicitados con posterioridad, salvo casos calificados debidamente fundamentados.

Las modificaciones de carácter metodológicas que no afecten la naturaleza del programa, que sean propuestas por la unidad técnica, deberán ser aprobadas por el Gobierno Regional del Maule mediante Resolución Exenta.

**DÉCIMO PRIMERO: Transferencia de Recursos:**

La transferencia efectiva de los recursos a la Entidad Receptora sólo podrá efectuarse con posterioridad a la fecha de entrada en vigencia del presente Convenio, esto es, una vez que el acto administrativo que lo apruebe se encuentre totalmente tramitado.

**DÉCIMO SEGUNDO: Registro de Fondos Públicos:**

En conformidad a las disposiciones de la Ley N° 19.862 de 2003, que establece registros de las personas jurídicas receptoras de fondos públicos, publicada en el Diario Oficial de 7 de febrero de 2003, y su Reglamento contenido en el Decreto N° 375, de 19 de mayo de 2003, del Ministerio de Hacienda, publicado en el Diario Oficial de 3 de julio de 2003, para que pueda procederse a la transferencia efectiva de los recursos señalados, será condición previa y esencial, que la entidad receptora de los mismos se encuentre debidamente inscrita en el registro pertinente a cargo del Gobierno Regional del Maule.

**DÉCIMO TERCERO: Plazos:**

El plazo para la ejecución de las actividades del convenio será contado desde la total tramitación del acto administrativo del Gobierno Regional del Maule que lo apruebe, y su vigencia se extenderá hasta la aprobación del Informe Final y/o el total cumplimiento de las obligaciones contempladas en el mismo, incluida la obligación de restituir los recursos no rendidos, no invertidos y/u observados, **que no podrá exceder 31 de diciembre de 2027.**

La diferencia entre el plazo de ejecución del programa establecido en la ficha IDI respectiva y el establecido en el presente instrumento, se debe a las actividades pre y post ejecución necesarias para dar inicio y cierre al proyecto.

**DÉCIMO CUARTO: Ejemplares:**

El presente convenio se firma en tres ejemplares, todos de igual fecha y tenor, quedando dos en poder del Gobierno Regional del Maule y uno en poder de la entidad receptora.

**DÉCIMO QUINTO: Domicilio:**

*[Firma manuscrita]*

Para todos los efectos legales las partes declaran tener su domicilio en la ciudad y comuna de Talca, y se someten a la competencia de sus Tribunales de Justicia.

**DÉCIMO SEXTO: Personerías:**

La personería de don **JORGE EDUARDO FAJARDO ROJAS**, en su calidad de Administrador Regional, para representar al **GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE**, proviene de la Resolución TRA N° 809/2/2024 de fecha 23 de septiembre de 2024, del Servicio Administrativo del Gobierno Regional del Maule, y que se encuentra actualmente en trámite de toma de razón en la Contraloría Regional del Maule y de la Resolución Exenta de delegación de facultades N° 6769, de fecha 28 de agosto de 2023, del mismo servicio, las que no se insertan por ser conocidas de las partes.

La personería de don **RODRIGO IGNACIO PALOMO VÉLEZ** para representar a la **UNIVERSIDAD DE TALCA**, consta en su nombramiento como Vicerrector Académico Resolución Exenta N° 333/1096/2024 y en la Resolución Universitaria N°23 de 2024, Título V, 22° delegación, literal a).

Hay firma. RODRIGO IGNACIO PALOMO VÉLEZ. VICERRECTOR ACADÉMICO. UNIVERSIDAD DE TALCA. Hay firma. JORGE EDUARDO FAJARDO ROJAS. ADMINISTRADOR REGIONAL. GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE "POR ORDEN DE LA GOBERNADORA REGIONAL".

**3.- Impútese: Hasta la suma de M\$20.000.-** al Presupuesto de Inversión Regional, Subtítulo 33, Ítem 03, Asignación 681, Transferencias de Capital, A otras Entidades Públicas, código Bip 40.058.818-0. El saldo pendiente del monto del proyecto aprobado se imputará al ítem respectivo y será transferido en el año presupuestario vigente o años posteriores siempre que exista disponibilidad presupuestaria del Fondo Nacional de Desarrollo Regional y se cumplan las condiciones previstas para esos desembolsos.

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE.**

**"POR ORDEN DE LA GOBERNADORA DE LA REGIÓN DEL MAULE".**



Vº Bº Refrendación



SRC  
DISTRIBUCION:

- Departamento de Puesta en Marcha y Seguimiento Financiero.
- Unidad de Control Interno.
- Unidad Jurídica División de Presupuesto e Inversión Regional.
- Oficina de Partes UGD.
- Unidad Asesoría Jurídica y Transparencia



## CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS (FIC)

### Proyecto "TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR", Código Bip 40.058.818-0

#### GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE Y UNIVERSIDAD DE TALCA

En Talca, **21 OCT 2024**, comparecen el **GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE** Rut Nº 72.227.000-2, en adelante el "Gobierno Regional", persona jurídica de derecho público, representado, según se acreditará, por don **JORGE FAJARDO ROJAS**, cédula nacional de identidad Nº 13.687.151-K, en su calidad de Administrador Regional, ambos domiciliados en calle 1 Norte Nº 711, Talca; y la **UNIVERSIDAD DE TALCA**, en adelante e indistintamente "**la entidad receptora**", RUT 70.885.500-6, representada según se acreditará, por su Vicerrector Académico don **RODRIGO IGNACIO PALOMO VÉLEZ**, cédula nacional de identidad Nº 13.857.408-3, ambos domiciliados para estos efectos en calle 1 poniente, Nº 1141, comuna de Talca, se ha convenido lo siguiente:

#### Antecedentes Generales:

Como antecedentes del presente convenio, las partes dejan constancia de lo siguiente:

- a) Que, la glosa 07 común para todos los Gobiernos Regionales de la Ley Nº 21.640 de Presupuestos del Sector Público para el año 2024 establece que "Los recursos que se ejecuten con cargo al Fondo Nacional de Desarrollo Regional para la Productividad y el Desarrollo se deberán destinar a los fines establecidos en el inciso segundo del artículo 13 de la ley Nº 21.591.
- b) Que, a su vez, artículo 13 de la ley Nº 21.591 prescribe que "los recursos que se distribuyan con cargo a este Fondo se destinarán al financiamiento de inversión productiva, esto es, proyectos, planes y programas que tengan por objeto el fomento de actividades productivas, de desarrollo regional y la promoción de la investigación científica y tecnológica, en línea con la estrategia regional de desarrollo, las prioridades estratégicas regionales en materia de fomento de las actividades productivas y la Política Regional de Ciencia, Tecnología, Conocimiento e Innovación para el Desarrollo.
- c) La resolución exenta Nº 4223 de 12 de junio de 2023, del Gobierno Regional del Maule, que aprobó Bases de Convocatoria Programa Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, año 2023 y la convocatoria a través de la página Web institucional [www.goremaule.cl](http://www.goremaule.cl).
- d) La resolución exenta Nº 5579 de 28 de julio de 2023, del Gobierno Regional del Maule, que designa integrantes de la comisión técnica de evaluación, prevista en las bases de convocatoria programa provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, FIC 2023, Región del Maule.
- e) La resolución Afecta Nº 1 de 09 de febrero de 2023, del Ministerio de Economía, Fomento y Turismo; Subsecretaría de Economía y Empresas de menor tamaño, que define las instituciones elegibles para recibir financiamiento con recursos del Fondo de Innovación para la Competitividad de los Gobiernos Regionales.
- f) El Acta de Reunión de la Comisión Técnica de Evaluación o Comisión Evaluadora prevista en el número 13 de las Bases antes citadas, que deja constancia de las iniciativas presentadas, de aquellas que, realizado el examen de admisibilidad,

previsto en el punto 13 numeral I, de Bases, pasaron a la Fase Segunda de evaluación técnica, prevista en el numeral II del punto 13 de Bases y del resultado de esta etapa y que, como consta en el Acta, solo catorce de las iniciativas que se individualizan, cumplieron con las condiciones establecidas en la letra b) del numeral II del citado punto de Bases y que, como consta igualmente en el Acta citada, la Comisión de Evaluación acordó proponer dichas iniciativas a la Gobernadora Regional para los efectos de lo previsto en el numeral III del punto 13 de las Bases.

- g) La nómina de iniciativas recomendadas como resultado de la segunda etapa evaluación técnica en la Convocatoria Programa Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad, año 2023, fue publicada en la página web del Gobierno Regional del Maule.
- h) Que, mediante Resolución Exenta N°9631 de fecha 20 de noviembre de 2023, del Gobierno Regional del Maule, se hace constar decisión de incorporar, al "Presupuesto de Inversión Regional", Gobierno Regional del Maule año 2023, la iniciativa seleccionada en la Convocatoria FIC 2023 (Fondo de Innovación para la Competitividad), denominada **"TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR"**, Código Bip 40.058.818-0, con un costo total de M\$204.752.-

Que, en virtud de lo expuesto, el Gobierno Regional del Maule y la Universidad de Talca vienen en celebrar un Convenio de Transferencia de Recursos en conformidad a las cláusulas que se señalan a continuación:

#### **PRIMERO: Naturaleza y objetivos del Programa**

Las partes comparecientes acuerdan colaborar para la ejecución del programa denominado **"TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR"**, Código Bip 40.058.818-0, cuyo objetivo general es Diseñar e implementar un modelo de manejo ambiental de suelo, orientado a mejorar la eficiencia hídrica y conservación de los suelos dedicados al cultivo intensivo de tomate en invernadero a través del uso de distintas enmiendas orgánicas.

Los objetivos específicos del programa referido son los siguientes:

OE1: Caracterizar física, química y biológicamente los suelos de cada unidad, además de determinar la extracción de nutrientes en el cultivo de tomate en invernadero.

OE2: Determinar la retención del agua en el suelo y balance hídrico del cultivo de tomate en invernadero según el modelo de manejo ambiental propuesto

OE3: Implementar un modelo de preparación de enmiendas orgánicas y uso en la producción de tomate de invernadero para mejorar la eficiencia hídrica-conservación del suelo

OE4: Medir la productividad del tomate de invernadero según las prácticas de manejo y conservación del recurso hídrico y suelo.

OE5: Determinar la relación costo - beneficio de los manejos implementados.

OE6: Capacitar y transferir a agricultores productores de tomate en invernadero y asesores de programas SAT-PRODESAL las distintas prácticas de manejo y conservación del recurso hídrico-suelo de acuerdo al manejo ambiental propuesto.

#### **SEGUNDO: Compromiso del Gobierno Regional del Maule:**

El Gobierno Regional del Maule se compromete a transferir a la Universidad de Talca hasta la suma de **M\$204.752.- (doscientos cuatro millones setecientos cincuenta y dos mil pesos)**, según se indica a continuación:



FUENTE	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA (ITEM)	MONE DA	PAGADO AL 31.12.2023 (M\$)	SOLICITADO PARA 2024 (M\$)	SOLICITADO AÑOS SIGUIENTES (M\$)	COSTO TOTAL (M\$)
F.N.D.R.	CONTRATACIÓN DEL PROGRAMA	M\$	0.-	20.000.-	184.752.-	204.752.-
TOTAL			0.-	20.000.-	184.752.-	204.752.-

El presupuesto aprobado se desglosa de conformidad al siguiente detalle:

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

ITEM	DETALLE	DESCRIPCIÓN	TOTAL UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE FIC (M\$)	APORTE PECUNIARIO (M\$)	APORTE VALORIZADO (M\$)	TOTAL (M\$)
Personal administrativo	Profesional de apoyo y seguimiento del proyecto	apoyo en gestión de informes financieros, compra materiales	36	mes	4.032	0	0	4.032
Materiales e Insumos de Oficina	Cuadernos- carpetas-papel impresión Lapices- plumones- cartulinas-micas fotocopias, tinta impresora, tijeras, acoclip, reglas, pegamento, entre otros	materiales para gestión del proyecto	36	mes	968	0	0	968
Servicios Básicos	Telefonía Agua Luz	servicios básicos para gestión del proyecto	36	mes	5.000	0	0	5.000
TOTAL (M\$)					10.000	0	0	10.000

GASTOS DE EJECUCIÓN

ITEM	DETALLE	DESCRIPCIÓN	TOTAL UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE FIC (M\$)	APORTE PECUNIARIO (M\$)	APORTE VALORIZADO (M\$)	TOTAL (M\$)
Servicio de terceros	Servicio de laboratorio	análisis metales pesados, presencia de pesticida (metam sodio u otro), nemátodos en el suelo y sustancias húmicas de las enmiendas y suelo utilizado	36	unidad	1.900	0	0	1900
	Servicio de trabajador agrícola u otro	apoyo en etapa de establecimiento (fertilización, confección platabandas, etc) y evaluación ensayos (mediciones), servicio	1	global	8.000			8000

		preparación suelo - uso maquinaria						
Difusión y Transferencia	Mesa de trabajo	Reuniones del equipo del proyecto con agricultores, representantes de Indap, del Gobierno regional, entre otros	8	mes	1.200			1200
	Capacitaciones	Actividad de apoyo a agricultores de Colín y San Clemente en temas específicos según los objetivos que se evalúan	6	mes	2.900			2900
	Día de campo	Actividad que se desarrollará en Colín, Talca y San Clemente para mostrar en terreno los avances de la iniciativa y sus resultados	10	mes	3.200			3200
	Infograma y/o publicación técnica	Recopilación de manejos y resultados de los modelos evaluados	2	unidad	800			800
	Congreso-participación del equipo de trabajo	Incluye viático (alojamiento y alimentación), combustible, peajes, inscripción	1	mes	1.300	200		1.500
	Publicación científica	Publicación en revista Internacional de los modelos implementados y sus resultados	2	unidad	700			700
	Cápsulas informativas	Video informativo de la metodología utilizada y sus resultados	3	unidad	1.500			1.500
	Pendones y otros	material para difusión, a utilizar en cada una de las actividades -póster, tarjetas, pendones, etc	8	unidad	400			400
	Seminario final	presentación de todos los resultados del proyecto según los objetivos	1	unidad	1000			1.000
Gastos generales de ejecución	Fungibles de laboratorio	Insumos y reactivos para análisis nutricional, químico, físico de suelos, sustratos, foliar de las plantas y balance hídrico.	1	global	25.000	550		25.550
	Uso de laboratorio (UTEM)	Uso de laboratorio, equipo y servicio de preparación y análisis de muestras, UTEM	1	global			500	500
	Fungibles de laboratorio	Insumos, reactivos y materiales para análisis de microorganismos de suelo.	1	global	15.000			15.000
	Uso vehículo	Combustible, peajes, boletas de estacionamiento, recibos de taxi, pasajes en bus (u otro medio), arriendo de vehículo para seguimiento y evaluaciones de campo.	36	mes	6.120			6.120
	Viáticos	Viáticos, cometido funcionario, gastos de alimentación para seguimiento y evaluaciones de campo.	36	mes	5.500			5.500





	materiales e insumos de operación	materiales de oficina para uso en campo: papelería, cuadernos, micas, plumones, tijeras, cartulina, reglas, lápices, cajas plásticas, bolsas; entre otros	1	global	780			780
	materiales e insumos de operación	plantas, semillas abonos verdes, bolsas, cajas o fuentes plásticas, envío de encomienda de muestras para análisis, sustrato, fertilizantes, compost, humus de lombriz, guano de vacuno, material de riego, mulch, polietileno, pitas, guantes, herramientas, alcohol, mascarilla, cinta métrica, controladores biológicos, piedemetros, estacas (madera), textil anti maleza, producto para control de plagas y/o enfermedades, entre otros.	1	global	27.700		420	28.120
Habilitación de Infraestructura	nave de invernadero y unidad de compostaje y lombricultura	Incluye polietileno, clavos, madera, polines, téxtil anti-maleza, malla sombreadora; entre otros	2	unidades	5.000			5.000
Giras Tecnológicas					0			0
TOTAL (M\$)					108.000	750	920	109.670

GASTOS DE INVERSIÓN:								
ITEM	DETALLE	DESCRIPCIÓN	TOTAL UNIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	APORTE FIC (M\$)	APORTE PECUNIARIO (M\$)	APORTE VALORIZADO (M\$)	TOTAL (M\$)
Equipamiento	estación meteorológica* y sensores	Instrumento apoyo para evaluar gestión hídrica y de suelo	3	unidad	17510			17510
	sensores adiconales para estación*	Instrumento apoyo para evaluar gestión hídrica y de suelo	13	unidad	3900			3900
	estación meteorológica para compost	monitoreo en actividad capacitación Compostaje - San clemente	1	unidad	2005			2005
	Tensiometros y complementos	Instrumento apoyo para evaluar gestión hídrica	13	unidad	2195			2195
	balanzas	instrumento de campo para determinar rendimiento (cosechas)	2	unidad	175			175
	calidad fruto presionómetro/durometro	Para evaluación de firmeza del fruto en la etapa de cosecha – calidad	1	unidad	1050			1050
	refractómetro	Para evaluación de sólidos solubles del fruto en la etapa de cosecha – calidad	1	unidad	590			590

	aire acondicionado	Para evaluar las mezclas y su entrega nutricional/mineralización	1	unidad	575			575
TOTAL (M\$)					28.000	0	0	28.000

Recursos Humanos	Cantidad	N° horas mensual	Valor hora	Total mensual	Meses contratación	Total aporte FIC	Total aporte pecuniario	Total aporte valorizado	Total
Director proyecto - Hernán Paillán	1	28	\$13.000	\$364.000	36	0	0	13104000	\$13.104.000
Ricardo Herrera	1	8	\$10.000	\$80.000	36	0	0	2880000	\$2.880.000
Josefa Tapia	1	122,4	\$7.000	\$856.800	36	24192000	6652800	0	\$30.844.800
Carolina Vásquez	1	122,4	\$10.000	\$1.224.000	36	34560000	9504000	0	\$44.064.000
TOTAL (M\$)						58.752	16.156,80	15.984	\$90.892,8

**TERCERO: Subcontratación:**

Se deja expresamente establecido que el presente convenio contempla la posibilidad de subcontratación de actividades específicas.

**CUARTO: Compromiso de la entidad receptora:**

La Universidad de Talca se compromete a aplicar los recursos que se le transfieran en virtud de este Convenio, exclusivamente en el programa **"TRANSFERENCIA MANEJO AMBIENTAL DE SUELO Y GESTIÓN HÍDRICA EN TOMATE PRIMOR"** Código Bip 40.058.818-0, en conformidad a los términos de la iniciativa aprobada por el Gobierno Regional del Maule y a la normativa que rige los recursos respectivos, en especial las Bases de Convocatoria del Programa Provisión Fondo de Innovación para la Competitividad FIC Regional año 2023, los que se tendrán como parte integrante del presente convenio para todos los efectos legales.

**QUINTO: Administración de recursos:**

Las partes dejan expresamente establecido que estos recursos no serán incorporados al presupuesto de la entidad receptora, y por lo tanto deberán ser administrados por dicha entidad en las cuentas complementarias correspondientes.

**SEXTO: De la entrega de recursos:**

La primera cuota se entregará una vez que el presente acto administrativo se encuentre totalmente tramitado y será para la puesta en marcha de la iniciativa y de acuerdo a la programación financiera que la entidad receptora disponga con acuerdo del Gobierno Regional, dentro de los primeros 10 días hábiles después de la total tramitación del presente Convenio de Transferencia de Recursos.

La entidad receptora se compromete a remitir al Gobierno Regional del Maule los datos necesarios para efectuar los pagos a través de transferencia electrónica de fondos, con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 8 de la Ley de Presupuesto vigente.

Las transferencias acordadas, a partir de la segunda cuota, estarán sujetas a la programación financiera con acuerdo del Gobierno Regional del Maule y estarán siempre condicionadas a la recepción, por parte del Gobierno Regional, de los informes de



actividades que la entidad receptora deberá realizar de acuerdo a lo señalado en la cláusula séptima de este convenio, y a la presentación de la rendición de los recursos ante el Gobierno Regional.

**SÉPTIMO: Rendición de Cuentas:**

De conformidad con lo dispuesto en el Título III denominado "Rendición de Fondos Entregados a Terceros", de la Resolución N° 30, de 2015, de la Contraloría General de la República, o a las normas que la reemplacen, y a lo acordado por las partes, la entidad receptora deberá:

- a) Otorgar al Gobierno Regional del Maule un comprobante de ingreso por cada transferencia, el que deberá especificar el origen del aporte. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 de la resolución 30 de 2015, de la Contraloría General de la República, el ingreso, egreso y traspaso de los recursos presupuestarios o extrapresupuestarios, así como su inversión, serán examinados por ese órgano contralor en la sede del organismo receptor o mediante el acceso a los sistemas de tratamiento automatizado de información en donde se almacene la documentación pertinente.
- b) Remitir al Gobierno Regional un **informe mensual** de inversión de los recursos percibidos, el que deberá señalar, a lo menos, el monto de los recursos recibidos en el mes, el monto detallado de la inversión realizada y el saldo disponible para el mes siguiente. Este informe mensual deberá ajustarse al sistema de SISREC de conformidad a la cláusula octava precedente.

Los Informes mensuales deberán ser entregados dentro de los 15 días hábiles siguientes del mes a que se refiere la rendición y serán revisados por el Gobierno Regional y aprobados u observados dentro de los 15 días hábiles siguientes, contados desde la fecha de recepción del mismo. El plazo de revisión podrá ser ampliado por 15 días hábiles adicionales si el volumen del informe es significativo, lo que deberá ser informando por correo electrónico a la entidad receptora.

En caso de formular observaciones, la entidad receptora tendrá 10 días hábiles para subsanarlas y reingresar el informe al Gobierno Regional del Maule para su revisión en un plazo de 10 días hábiles desde su recepción, debiendo autorizar o rechazar el mencionado informe. El plazo de subsanación podrá ser ampliado o reducido en caso de que la observación sea de alta o baja complejidad, por el encargado otorgante e informado a la unidad receptora a través del sistema SISREC.

- c) Informar semestralmente a través de **Informes de Seguimiento y Control Técnico**, los avances en la ejecución del programa financiado con los recursos transferidos por el Gobierno Regional del Maule.

La Entidad Receptora deberá remitir semestralmente al Gobierno Regional un Informe que dé cuenta del avance efectivo de las actividades realizadas, el cual deberá ser entregado al Gobierno Regional, dentro de los primeros 10 días hábiles del mes siguiente al semestre informado. Por su parte, el Gobierno Regional dentro de los 20 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción de este informe, deberá proceder a su aprobación o bien lo observará.

En caso de formular observaciones, el Gobierno Regional deberá formularlas por escrito y ponerlo en conocimiento de la Entidad Receptora, la que tendrá el plazo

de 10 días hábiles para subsanarlas, plazo que será computado desde la notificación vía correo electrónico enviado por el Administrador del Programa copiando al Jefe de División de Presupuesto e Inversión Regional del Gobierno Regional del Maule. En este último evento, el plazo de revisión por el Gobierno Regional comenzará a regir desde la fecha de recepción del informe reformulado en virtud de las observaciones realizadas. La aprobación o rechazo del Informe Semestral será informada a la Entidad Receptora mediante oficio en el plazo de 20 días hábiles.

- d) Enviar al Gobierno Regional un **Informe final** que dé cuenta de la ejecución y del resultado del programa dentro de los 20 días hábiles siguientes contados desde el vencimiento del plazo para la ejecución de las actividades relacionadas con la ejecución de la iniciativa.

Dicho informe será revisado por el Gobierno Regional y aprobados u observados dentro de los 20 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción del mismo. El plazo de revisión podrá ser ampliado por hasta 20 días hábiles adicionales si el volumen del informe es significativo, lo que deberá ser informando por correo electrónico a la entidad receptora.

- e) En caso de formular observaciones, la entidad receptora tendrá 10 días hábiles para subsanarlas y reingresar el informe al Gobierno Regional del Maule, para su revisión en un plazo de 10 días hábiles desde su recepción, debiendo autorizar o rechazar el mencionado informe.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 13 de la Resolución N° 30, de 2015, ya citada, sólo se aceptarán como parte de la rendición de cuentas los desembolsos efectuados con posterioridad a la total tramitación del acto administrativo que apruebe este convenio.

La entidad receptora declara conocer el Manual de rendición de cuentas de Iniciativas financiadas por el Fondo Nacional de Desarrollo Regional (F.N.D.R.), aprobado por Resolución Exenta N° 4306 de fecha 14 de junio de 2023, del Gobierno Regional del Maule, el cual registrará para las rendiciones de cuenta que deberá presentar según este convenio.

#### **OCTAVO: Seguimiento y Control:**

La entidad receptora tendrá la obligación de realizar el seguimiento y control del proyecto para cuya ejecución se conviene la presente transferencia de recursos. Para supervisar la ejecución del proyecto se prestará atención especial a los aspectos tales como: evidencia de la ejecución y su coherencia con lo presupuestado, documentación de la ejecución financiera y contabilidad del proyecto, coherencia entre la inversión física y gastos reales con lo declarado. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades de seguimiento y control que competen al GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE en su calidad de responsable de la ejecución financiera del proyecto.

#### **NOVENO: Causales de incumplimiento y término anticipado del Convenio:**

El Gobierno Regional está facultado para poner término inmediato y anticipado al presente convenio y, como consecuencia de ello, la institución receptora estará obligada a restituir los fondos otorgados, sin perjuicio de que se haga efectiva la respectiva garantía de fiel cumplimiento, en caso de que, por cualquier causa, el proyecto propuesto



no se ejecute, sólo se ejecuta parcialmente, no se desarrolle en los plazos señalados, incurriere el ejecutor en atrasos injustificados por periodos iguales o superiores al 10% del plazo total de ejecución del proyecto, no cumpliere la institución receptora con cualquiera de las obligaciones que para ella deriven del convenio suscrito, altere o modifique el proyecto, realice cambios no autorizados en el equipo de trabajo o incurra en gastos no previstos en el proyecto o que las presentes bases señalen como no autorizados o permitidos.

Asimismo, serán consideradas incumplimiento grave del presente convenio, las siguientes situaciones:

- a).- En el evento de la no presentación oportuna por parte de la entidad receptora de los informes a que se refiere la cláusula quinta de este instrumento.
- b).- En el evento de que una o más de las observaciones formuladas por el Gobierno Regional no sea subsanada dentro de los plazos estipulados en el presente convenio.

Las infracciones anteriores, darán también derecho al Gobierno Regional para poner término anticipado y de inmediato al convenio, disponiendo el reintegro de los recursos entregados, que no hayan sido destinados a la ejecución del proyecto, o que no hayan sido rendidos, o que hayan sido observados y/o no ejecutados. Dichos recursos se devolverán reajustados conforme al Índice de Precios al Consumidor (I.P.C.) entre la fecha en que se verificó la transferencia y la fecha de restitución de los recursos. La entidad receptora deberá efectuar el reintegro de los recursos dentro de los 30 días corridos, a partir de la fecha de la recepción de la carta certificada por la cual se le notifica del acto administrativo que pone término anticipado al convenio.

En todo caso, la entidad receptora deberá restituir al Gobierno Regional del Maule los saldos no rendidos, no ejecutados u observados en caso de término anticipado o al final de la ejecución del proyecto según corresponda, dentro del plazo de 30 días corridos contados desde la fecha que el Gobierno Regional del Maule le solicite la restitución. En caso de no cumplir con la restitución en el plazo señalado el Gobierno Regional del Maule queda facultado para ejercer todas las acciones legales hasta lograr la total restitución.

#### **DÉCIMO: Modificación del Convenio:**

El presente Convenio sólo podrá ser resciliado o modificado por acuerdo de las partes que lo suscriben, instrumento que deberá ser aprobado por el correspondiente acto administrativo del Gobierno Regional del Maule.

En cuanto a las modificaciones solicitadas para aumento de plazo de ejecución de la iniciativa, éstas sólo serán autorizadas por el Gobierno Regional en casos debidamente justificados. Las solicitudes para dichas modificaciones deberán ser efectuadas por la entidad receptora al Gobierno Regional del Maule con una anticipación de al menos 60 días corridos previos al vencimiento del plazo original. No se autorizarán aumentos de plazo solicitados con posterioridad, salvo casos calificados debidamente fundamentados.

Las modificaciones de carácter metodológicas que no afecten la naturaleza del programa, que sean propuestas por la unidad técnica, deberán ser aprobadas por el Gobierno Regional del Maule mediante Resolución Exenta.

#### **DÉCIMO PRIMERO: Transferencia de Recursos:**

La transferencia efectiva de los recursos a la Entidad Receptora sólo podrá efectuarse con posterioridad a la fecha de entrada en vigencia del presente Convenio, esto es, una vez que el acto administrativo que lo apruebe se encuentre totalmente tramitado.

#### **DÉCIMO SEGUNDO: Registro de Fondos Públicos:**

En conformidad a las disposiciones de la Ley N° 19.862 de 2003, que establece registros de las personas jurídicas receptoras de fondos públicos, publicada en el Diario Oficial de 7 8 de febrero de 2003, y su Reglamento contenido en el Decreto N° 375, de 19 de mayo de 2003, del Ministerio de Hacienda, publicado en el Diario Oficial de 3 de julio de 2003, para que pueda procederse a la transferencia efectiva de los recursos señalados, será condición previa y esencial, que la entidad receptora de los mismos se encuentre debidamente inscrita en el registro pertinente a cargo del Gobierno Regional del Maule.

#### **DÉCIMO TERCERO: Plazos:**

El plazo para la ejecución de las actividades del convenio será contado desde la total tramitación del acto administrativo del Gobierno Regional del Maule que lo apruebe, y su vigencia se extenderá hasta la aprobación del Informe Final y/o el total cumplimiento de las obligaciones contempladas en el mismo, incluida la obligación de restituir los recursos no rendidos, no invertidos y/u observados, **que no podrá exceder 31 de diciembre de 2027.**

La diferencia entre el plazo de ejecución del programa establecido en la ficha IDI respectiva y el establecido en el presente instrumento, se debe a las actividades pre y post ejecución necesarias para dar inicio y cierre al proyecto.

#### **DÉCIMO CUARTO: Ejemplares:**

El presente convenio se firma en tres ejemplares, todos de igual fecha y tenor, quedando dos en poder del Gobierno Regional del Maule y uno en poder de la entidad receptora.

#### **DÉCIMO QUINTO: Domicilio:**

Para todos los efectos legales las partes declaran tener su domicilio en la ciudad y comuna de Talca, y se someten a la competencia de sus Tribunales de Justicia.

#### **DÉCIMO SEXTO: Personerías:**

La personería de don **JORGE EDUARDO FAJARDO ROJAS**, en su calidad de Administrador Regional, para representar al **GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE**, proviene de la Resolución TRA N° 809/2/2024 de fecha 23 de septiembre de 2024, del Servicio Administrativo del Gobierno Regional del Maule, y que se encuentra actualmente en trámite de toma de razón en la Contraloría Regional del Maule y de la Resolución Exenta de delegación de facultades N° 6769, de fecha 28 de agosto de 2023, del mismo servicio, las que no se insertan por ser conocidas de las partes.

La personería de don **RODRIGO IGNACIO PALOMO VÉLEZ** para representar a la **UNIVERSIDAD DE TALCA**, consta en su nombramiento como Vicerrector Académico Resolución Exenta N° 333/1096/2024 y en la Resolución Universitaria N°23 de 2024, Título V, 22° delegación, literal a).

Prevía lectura, en comprobante firman,

**RODRIGO PALOMO VÉLEZ**  
**VICERRECTOR ACADÉMICO**  
**UNIVERSIDAD DE TALCA**



**JORGE FAJARDO ROJAS**  
**ADMINISTRADOR REGIONAL**  
**GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE**  
**"Por Orden de la Gobernadora Regional"**



Firmado Digitalmente por:  
Rodrigo Ignacio Palomo Velez  
21-10-2024 19:24:23