



**CRDP**  
CORPORACIÓN REGIONAL DE  
DESARROLLO PRODUCTIVO

ORD. : 24 /2023

ANT. : 1) Resolución (A) N° 5 de fecha 31 de enero de 2023, del Gobierno Regional del Maule.

MAT.: Envía informe para Dirección de Presupuestos, correspondiente al primer trimestre del año 2023.

TALCA, 14 de abril de 2023.

DE: **CARLA MANOSALVA REYES**  
DIRECTORA EJECUTIVA  
CORPORACIÓN REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO  
REGION DEL MAULE

A: **ELENA FUICA LETELIER**  
JEFA DIVISION PRESUPUESTO E INVERSIÓN REGIONAL  
GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE

De acuerdo a lo establecido en glosa presupuestaria, cumplo con informar, al término del primer trimestre, de los siguiente antecedentes: nombre o razón social de la corporación; misión, objetivos estratégicos y productos; composición del directorio; organigrama; Instituciones que participan de su financiamiento (Gobierno Regional y otras entidades, públicas y privadas); vínculo de los objetivos de la corporación con los objetivos del Gobierno Regional; planificación anual (incluyendo objetivos del periodo, principales resultados esperados y actividades relevantes necesarias para alcanzarlos).

Además se informa: número de profesionales de la corporación, la remuneración asociada a estos y su perfil profesional; concursos para la contratación de personal realizados en el periodo, identificando los perfiles de los cargos postulados y los resultados del concurso; recursos transferidos por el Gobierno Regional y ejecutados por la corporación en el periodo, y acumulados en el año; indicadores de gestión de la corporación, que den cuenta del avance físico y financiero de las iniciativas que le han sido encomendadas y financiadas por el Gobierno Regional.

Sin otro particular, se despide atentamente,



*Carla Manosalva Reyes*  
**CARLA MANOSALVA REYES**  
DIRECTORA EJECUTIVA  
CORPORACIÓN REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO  
REGION DEL MAULE

**RECIBIDO**

Registro N° 3594

Fecha: 17 ABR 2023

CPG/MMP/MGM  
DISTRIBUCION:

- La Indicada
- Archivo CRDP



Descubre el  
**Maule**  
El corazón de Chile



**MAULE**  
INVESTMENTS

Unidad Gestión de Documentos  
Gobierno Regional del Maule



## PRIMER INFORME TRIMESTRAL GLOSA 3.4 LEY DE PRESUPUESTOS 2023 PERIODO ENERO, FEBRERO Y MARZO DE 2023

### 1. Nombre o razón social de la Corporación:

Nombre: **Corporación Regional de Desarrollo Productivo Región del Maule (CRDP del Maule).**  
Rut: 65.034.681-5  
Dirección: 1 Sur N° 848, cuarto piso, Talca.

### 2. Misión:

Contribuir al desarrollo económico y social sustentable de la región del Maule con coherencia estratégica para el mejoramiento de la calidad de vida de las personas mediante la asociación público y privado.

### 3. Los objetivos estratégicos de la Corporación son los siguientes:

- 1) Promover el desarrollo productivo regional;
- 2) Contribuir al mejoramiento de la competitividad regional;
- 3) Promover la generación y desarrollo de proyectos de investigación, innovación y transferencia tecnológica en la Región;
- 4) Promover el desarrollo y la actividad turística regional y su promoción en el extranjero;
- 5) Realizar, entre otras acciones estudios orientados a identificar áreas o sectores con potencial de crecimiento, estimular la ejecución de proyectos de inversión, fortalecer la capacidad asociativa de pequeños y medianos productores, promover la innovación tecnológica, incentivar las actividades artísticas, culturales y deportivas, estimular el turismo interregional, mejorar la eficiencia de la gestión empresarial y efectuar actividades de capacitación;
- 6) Realizar servicios en favor de personas de escasos recursos y/o personas con discapacidad;
- 7) En general ejecutar todas las destinadas a propiciar actividades o iniciativas sin fines de lucro y que contribuyan al desarrollo económico y social de la Región.

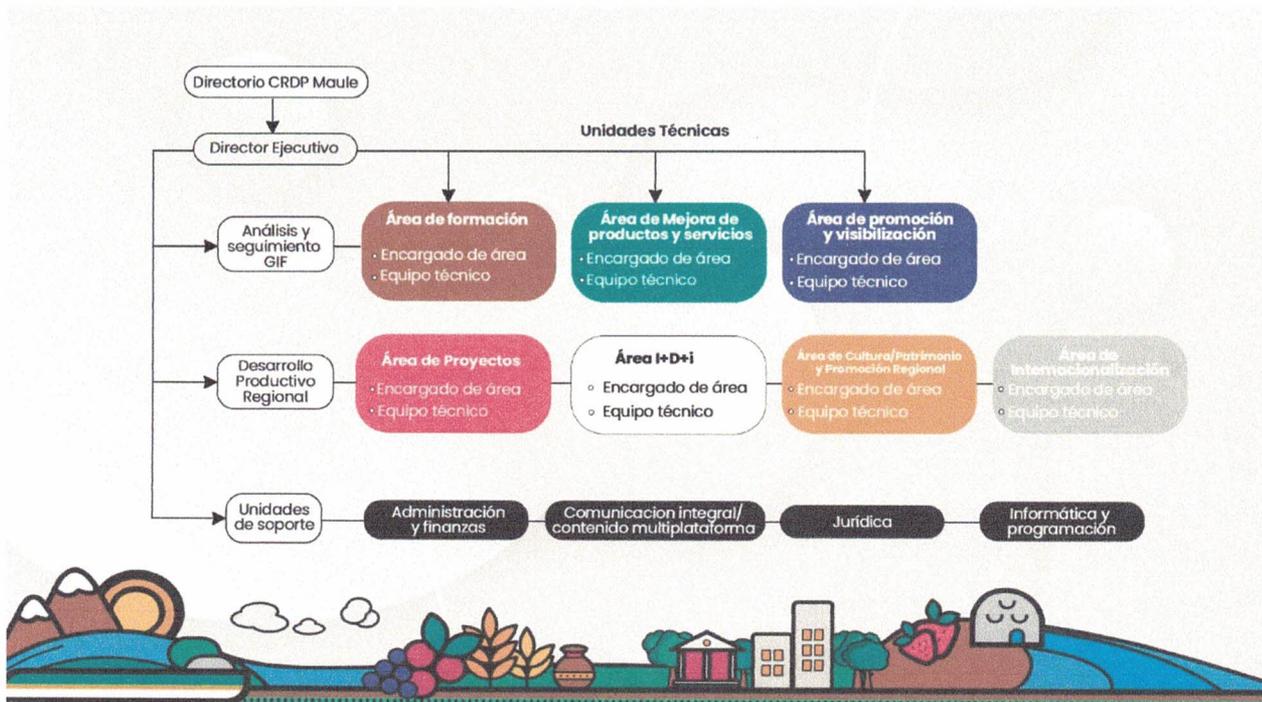
### 4. Composición del directorio:

El Directorio ejerce la dirección y administración, con la colaboración de un Director Ejecutivo a cargo del funcionamiento operativo y financiero de la Corporación.

La composición actual del Directorio es la siguiente:

- **Presidenta:** Cristina Andrea Bravo Castro, Gobernadora Regional de la Región del Maule.
- **Primer Vicepresidente:** Pedro Pablo Fernández Chavarrí.
- **Segundo Vicepresidente:** Guillermo Humberto Martínez Sepúlveda.
- **Secretario:** Iván Sepúlveda Sepúlveda.
- **Tesorero:** Paulina Ivonne Campos Andaur.
- **Director:** Felipe Valdovinos Rodríguez.

## 5. Organigrama:



## 6. Instituciones que participan de su financiamiento:

Su fuente de financiamiento principal, proviene del Gobierno Regional del Maule. Adicionalmente de las cuotas de las personas jurídicas socias y de convenios programáticos con entidades públicas y/o privadas.

En el trimestre informado solo se cuenta con los fondos transferidos por el Gobierno Regional del Maule, entregados por convenio aprobado por Resolución Afecta N° 5 de fecha 31 de enero de 2023.

## 7. Vinculo de los objetivos de la corporación con los objetivos del Gobierno Regional del Maule:

La Corporación Regional de Desarrollo Productivo (CRDP) del Maule, es una entidad operativa constituida con Participación del Gobierno Regional del Maule, por tanto, la vinculación de los objetivos de la CRDP con los del Gobierno Regional, se da a través de los instrumentos de planificación gubernamental, como la Estrategia de Desarrollo Regional. La pertinencia con los diseños estratégicos del Gobierno Regional, constituye el criterio fundamental que orienta la definición de los lineamientos programáticos y formulación de los objetivos de acción de la CRDP y establecen el espacio donde se refleja dicha coherencia, como se puede apreciar en el acápite N°2 Misión y Objetivos Estratégico.

## 8. Planificación anual y actividades relevantes:

Como se señala en su Programa Operativo Anual, la Corporación de Desarrollo del Maule se ha planteado los siguientes objetivos para el año 2023:

### 8.1. Objetivo General:

Contribuir al desarrollo económico de la Región del Maule, mediante la coordinación, articulación y apoyo de actores público-privados para que mejoren los niveles de competitividad y desempeño de los sectores productivos de la región.

### 8.2. Objetivos específicos:

1. Desarrollar el correcto funcionamiento de las actividades diarias de la CRDP Maule.
2. Contribuir a la mejora de las capacidades y habilidades de grupos de emprendedores, asociaciones productivas, actores vinculados al fomento productivo locales, para fortalecer su desempeño productivo.
3. Contribuir al desarrollo de productos y servicios de grupos de emprendedores, asociaciones productivas, actores vinculados al fomento productivo local, para fortalecer su desempeño productivo.
4. Contribuir a la promoción y visibilización de productos, servicios y destinos de grupos de emprendedores, asociaciones productivas, actores vinculados al fomento productivo locales, para fortalecer su desempeño productivo.
5. Contribuir a la colocación de inversión pública asociada a distintos instrumentos de fomento productivo.
6. Contribuir al desarrollo productivo de la región del Maule, impulsando la generación de innovación
7. Contribuir a la promoción de la región del Maule.
8. Contribuir a la cooperación e internacionalización de la región del Maule.

### 8.3. Productos que se entregarán en el año 2023:

De acuerdo a la programación anual los productos que se entregaran por unidades son los siguientes, de acuerdo al área de intervención:

#### 8.3.1. Área de Análisis y seguimiento GIF

- Al menos 10 diagnósticos a GIF
- Al menos 10 planes de trabajo diseñados para los nuevos GIF
- Al menos 20 planes de trabajo en ejecución.

##### 8.3.1. a. Área de formación

- 1 plan formativo para funcionarios oficinas fomento productivo municipios región del Maule, incluye 8 módulos.
- 1 plan formativo para GIF incluye 5 módulos definidos a partir de los diagnósticos.
- Al menos 10 charlas y/o talleres definidos a partir de los diagnósticos.

### 8.3.1. b. Área de mejora de productos y/o servicios

- Al menos 10 acciones de mejora para los productos y/o servicios de los GIF.
- 15 intervenciones para la mejora de productos y/o servicios de los integrantes GIF.
- 2 eventos showroom de mejoras de productos y/o servicios (agregación de valor, benchmark) para emprendimientos GIF.
- 2 giras visitas de experiencias exitosas para GIF.

### 8.3.1. c. Área de promoción y visibilización

- Al menos 20 veinte eventos y/o actividades de visibilización para GIF.
- Al menos 5 intervenciones con emprendedores, en formato facebook live.
- Al menos 10 Kit promocionales GIF. los que contienen:
  - Al menos 10 videos promocionales de distintos GIF
  - Al menos 10 kit de material gráfico de distintos GIF
  - Al menos 10 kit de material audiovisual de distintos GIF
  - Al menos 10 kit book digitales de distintos GIF
- Creación de newsletter.

#### Plan Market Maule:

- Plataforma Market Maule en óptimo funcionamiento.
- 1 campaña de difusión (gráficas, comunicado de prensa, reels y video) de emprendedores Market Maule.
- Al menos 20 emprendedores de la comunidad Market Maule difunden sus emprendimientos en Programas radiales.
- Al menos 1 evento regional "Expo Market Maule".
- Un ciclo de visibilización de emprendimientos Market Maule, espacio TUE Talca u otro.
- Al menos 5 cápsulas de video, que muestran el proceso productivo de emprendedores Market Maule.

### 8.3.2. Área de proyectos y estudios

- Al menos 4 iniciativas presentadas a distintos fondos de financiamiento para terceros, como resultado de la colaboración público-privada.
- Elaboración y/o gestión de al menos 4 estudios y/o programas desde la Corporación.
- Seguimiento de al menos 2 estudios iniciados en el año 2022.
- Ejecución estudio "Mapa de oportunidades de la región del Maule".
- Al menos 2 reportes MIP al año de análisis de efectos de la inversión pública y/o privada en distintos sectores de la economía regional.
- Creación de modelo de fomento productivo "Reactiva Maule".

### 8.3.3. Área de Innovación, desarrollo e investigación

- Concreción de inscripción de la marca "Maule Investment".
- Ejecución de al menos 1 plan Maule Investments, que permita la creación de nuevas redes de inversión para el desarrollo sostenible regional.

#### 8.3.4. Área de Cultura- Patrimonio y promoción regional

- Al menos 1 seminario de turismo regional, bajo la marca Descubre el Maule
- Al menos 2 campañas de promoción turística de la región del Maule a nivel internacional a través de la marca Descubre el Maule
- Al menos 2 campañas de promoción turística de la región del Maule a nivel nacional.
- Desarrollo de la web y aumento del alcance de las plataformas digitales Descubre el Maule a través de al menos 4 campañas comunicacionales.
- Desarrollo de la web y aumento del alcance de las plataformas digitales de la Corporación Regional de Desarrollo Productivo del Maule, a través de al menos 4 campañas comunicacionales.
- Levantamiento de línea base de la situación social/ patrimonial y productiva de las localidades del territorio Ramal Talca- Constitución.
- Al menos 2 campañas de promoción del Ramal Talca - Constitución.
- Diseño de restauración y puesta en valor casona IPS, denominada: "Restauración y puesta en valor sede CRDP Maule", entregada en comodato a CRDP, (sede CRDP), en el contexto del programa "Puesta en valor del patrimonio", de acuerdo con cartilla de admisibilidad de la división de arquitectura del Ministerio de obras públicas.
- Formulación a la etapa de ejecución de la iniciativa denominada "Restauración y puesta en valor sede CRDP Maule", conforme metodología del sistema nacional de inversiones.
- Elaboración Modelo de gestión, para iniciativa: "Restauración y puesta en valor sede CRDP Maule", conforme guía metodológica SUBDERE.

#### 8.3.5. Área de Internacionalización

- Ejecutar 1 agenda de actividades para apoyar la internacionalización de la región, de acuerdo con las prioridades establecidas por el Gobierno regional del Maule, para fortalecer el desarrollo regional, contiene al menos:
  - Apoyar al menos 4 encuentros en la región del Maule, en el contexto de internacionalización, ya sean; seminarios, congresos, ferias, talleres, reuniones de trabajo u otros
  - Apoyar la participación de la Región del Maule en al menos 2 eventos internacionales ya sean; seminarios, congresos, ferias, u otros.
  - Apoyar el desarrollo de al menos 2 misiones (nacionales y/o internacionales) para iniciar contacto y/o realizar acciones de promoción y/o de cooperación con otros países.
  - Apoyar la recepción de al menos 2 delegaciones (nacionales y/o internacionales) con el objetivo de iniciar contacto y/o realizar acciones de promoción y/o de cooperación con otros países.
  - Elaborar 1 set de material de difusión, 1 presentación, 1 informe de resultado con fotografías, 1 video, por cada misión, recepción o actividad de internacionalización de esta agenda, traducido.
  - Apoyar la promoción de las acciones de internacionalización en al menos 6 medios comunicacionales.

#### 8.4. Resultados esperados:

Asociaciones productivas maulinas, asociaciones gremiales, cooperativas y organizaciones productivas formales o con interés en la formalización de distintos sectores económicos regionales como: agropecuario, vitivinícolas, comercio, entre otros, de los rangos grandes, medianos, pequeñas empresas y emprendimientos, mejoran su competitividad, mediante la mejora de sus capacidades, acceso a información, herramientas de promoción, fomento y trabajo colaborativo en cuanto a aspectos productivos y comerciales.

Asociaciones gremiales, asociadas al rubro turismo, mejoran sus competitividades productivas y comerciales, mediante el acceso a herramientas de promoción, fomento y formación de capacidades que permitan aumentar sus productos turísticos y la comercialización de estos.

Emprendimientos y empresas categoría "startup" (empresas en fases tempranas con perfil de crecimiento dinámico/escalable), de la Región del Maule, de diferentes rubros productivos/ comerciales, mejoran su competitividad productiva y comercial, mediante la mejora de las capacidades y acceso información que les permita acceder a fondos de fomento a sus emprendimientos.

La región del Maule dispone de acuerdos de colaboración público privados que contribuyen a la difusión de información estratégica, materias relativas al fomento y al desarrollo de iniciativas productivas que apoyen el desarrollo económico regional.

## 9. Número de profesionales de la Corporación:

Actualmente existen 28 cargos activos y estos trabajadores sustentan la estructura organizacional de la Corporación Regional de Desarrollo Productivo Región del Maule.

### Los cargos son los siguientes:

Director Ejecutivo  
Encargados de Áreas  
Encargados de Soporte  
Profesionales  
Personal de Apoyo  
Honorarios

Cuadro N° 1: Profesionales del periodo

	Trabajadores Contrato Código Del Trabajo año 2023	Cargo y Profesión
1	Carla Manosalva Reyes	Directora Ejecutiva- Psicóloga
2	Carola Pozo Gómez	Encargada Unidad de Soporte Finanzas – Ingeniero Comercial
3	Manuel González Molina	Profesional de Área -Agrónomo
4	Silvana González Opazo	Encargada de Área- Asistente Social
5	Paulina Maturana Barrera	Profesional de Área - Licenciada En Bellas Artes
6	Gabriela Orellana Traverso	Profesional de Área - Asistente Social
7	Manuel Villar Flores	Profesional de Unidad de Soporte – Ingeniero Comercial
8	Cristian Ramos Díaz	Profesional de Área – Orientador Familiar
9	Bárbara Bustamante	Profesional de Área - Arquitecto
10	Diana García Pérez	Profesional de Área – Administradora De Empresas

	Trabajadores Contrato Código Del Trabajo año 2023	Cargo y Profesión
11	Armando Tolosa Troncoso	Profesional de Área – Profesor De Estado
12	Felipe Rodríguez Rojas	Profesional De Soporte Comunicación Integral - Diseñador
13	Elizabeth Moreno González	Profesional Unidad Soporte - Técnico en Administración
14	Consuelo Pérez Mendoza	Encargada Unidad de Soporte Comunicaciones Integral- Periodista
15	Sergio Cerda González	Encargado de Área - Agrónomo
16	María de la Luz Mella Pérez	Encargada de Área- Ingeniero Comercial
17	Rita Gutiérrez Pareja	Profesional Unidad Jurídica- Abogada
18	José Aguilera Muñoz	Profesional de Área- Constructor Civil
19	Juan Montoya Mena	Profesional de Unidad de Soporte - Contador
20	Jonathan Merino Arriagada	Profesional Unidad Informática – Informático
21	Geraldine Bello Silva	Personal de Área
22	Agustín Lara Moya	Personal de Apoyo
23	Carlos Godoy Núñez	Personal de Apoyo

Fuente: Elaboración propia con datos al cierre de marzo de 2023.

Cuadro N° 2: Contrataciones del Período

	Trabajador	Cargo	Fecha de ingreso
1	Juan Montoya Mena	Profesional de Unidad de Soporte Finanzas	01-03-2023
2	Jonathan Merino Arriagada	Profesional Unidad Informática – Informático	01-01-2023
3	Carlos Godoy Núñez	Personal de Apoyo	16-01-2023

## 10. Remuneración asociada a cargos y su perfil profesional:

A continuación, se presenta una lista de las remuneraciones vinculadas a cada cargo de la Corporación, además de una breve descripción de las competencias y capacidades requeridas para el cumplimiento de funciones:

Cuadro N° 3: Remuneraciones asociadas a los perfiles profesionales.

Distribución de cargos	Cantidad	Perfil	Monto bruto promedio mensual
<b>Director(a) Ejecutivo(a)</b>	1	Cumplir y hacer cumplir los acuerdos que adopte el Directorio y/o la Asamblea General de Socios, como asimismo realizar los actos y funciones que el Directorio le encomiende y en general, ejecutar todas las acciones que sean necesarias para la buena administración de la Corporación, conforme a poder especial otorgado para tal efecto por el Directorio.	\$ 3.176.100
<b>Encargados de Área</b>	5	Liderar la unidad técnica que le corresponda, según el área, coordinando su planificación, monitoreo y trabajo. Coordinar y ejecutar las actividades de la Corporación en materia del área y generar análisis relevantes Debe conducir la implementación de los procedimientos administrativos que permitan gestionar el área de formación.	\$ 2.300.000
<b>Encargados Unidades de Soporte</b>	2	Conducir la implementación de los procedimientos administrativos que permitan gestionar el área de desarrollo o la actividad asignada para el adecuado desarrollo de las actividades de la Corporación	\$ 2.120.325
<b>Profesional de área y de Soporte</b>	18	Los profesionales deberán ejecutar acciones que favorezcan el desarrollo productivo y la economía local, a través del área de trabajo que le corresponda. Generar instancias que expandan las capacidades de los diversos actores del territorio local en colaboración con los respectivos gobiernos comunales, servicios públicos y privados.	\$ 1.518.477
<b>Personal de Apoyo</b>	2	Apoyar en lo que las unidades requieran para el cumplimiento de sus labores, siempre dentro del marco del trabajo Corporativo	\$ 640.377

Distribución de cargos	Cantidad	Perfil	Monto bruto promedio mensual
Honorarios 1	1	Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos de cada Área.	\$ 1.500.000
Honorarios 2	1	Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos de cada Área.	\$ 1.500.000

Fuente: Elaboración propia con datos al cierre de marzo de 2023.

### 11. Concursos para la contratación de personal realizados en el periodo:

Durante el período informado no se realizaron concursos para la contratación de personal.

### 12. Recursos transferidos por el Gobierno Regional y ejecutados por la corporación en el periodo, y acumulados en el año:

La ejecución presupuestaria, del Programa Operativo Anual, expresada en pesos y porcentaje, correspondiente al primer trimestre del año 2023, es el que se detalla a continuación:

Cuadro N° 4: Ejecución presupuestaria enero, febrero y marzo.

Recursos Trasferidos en el periodo	Recursos ejecutados en el periodo	% de gasto respecto al presupuesto anual
\$ 996.955.482.-	\$ 257.098.772.-	13%

Cuadro N° 5: Ejecución presupuestaria acumulada

Total Presupuesto operativo anual	Recursos transferidos	Recursos utilizados a marzo 2023	% de gasto a marzo de 2023
\$ 1.993.910.964.-	\$996.955.482.-	\$257.098.772.-	13%

**13. Indicadores de gestión de la corporación, que den cuenta del avance físico y financiero de las iniciativas que le han sido encomendadas y financiadas por el Gobierno Regional.**

Indicadores de resultados	Descripción	Línea Base	Avance	Forma de cálculo	Período de medición	Medio de Verificación
<b>Cualitativos</b>	Porcentaje de percepción positiva de la intervención de los GIF. (Instrumento se aplica a los integrantes de los GIF intervenidos)	0	15%	Resultados encuestas positivas/ total de encuestas aplicadas	Anual	Reporte de análisis de encuestas
<b>Cualitativos</b>	Porcentaje de percepción positiva de mejora de productos y servicios luego de la intervención en los GIF.	0	0%	Resultados encuestas positivas/ total de encuestas aplicadas	Anual	Reporte de análisis de encuestas
<b>Cuantitativos</b>	Porcentaje de aumento de ventas de emprendedores que participan de actividades de promoción y visibilización.	0	2%	Promedio de resultados de encuestas aplicadas a emprendedores que participan de actividades de promoción y visibilización	Anual	Reporte de análisis de encuestas

Indicadores de resultados	Descripción	Línea Base	Meta	Forma de cálculo	Período de medición	Medio de Verificación
<b>Cuantitativos</b>	Emprendimientos y empresas categorías "startup" de diferentes rubros productivos, aumentan su productividad, mediante la mejora de las capacidades y acceso a información que les permita acceder al ecosistema de innovación.	0	0	(n° de emprendimientos y empresas categorías "startup", acceden al ecosistema de innovación/ n° de emprendimientos y empresas categorías "startup", acceden	Anual	Informe técnico de emprendimientos y empresas categorías "startup" de diferentes rubros productivos, aumentan su productividad.



**CRDP**  
CORPORACIÓN REGIONAL DE  
DESARROLLO PRODUCTIVO

				al ecosistema de innovación proyectado) x 100		
<b>Cuantitativos</b>	Asociaciones vinculadas a las iniciativas de inversión desarrolladas, aumentan su competitividad, mediante el desarrollo de las acciones consideradas en dichas iniciativas.	0	20%	(n° iniciativas que concretan acciones / n° de iniciativas proyectadas) x 100	Anual	Informe técnico de acciones desarrolladas
<b>Cuantitativos</b>	Mapa de oportunidades región del Maule con información de las características y atributos únicos de cada uno de los territorios, en cuanto a su entorno natural, sociocultural, económico y humano.	0	20%	(n° iniciativa concretada / n° de iniciativa proyectada) x 100	Anual	Informe técnico de acciones desarrolladas



*Carla Manosalva Reyes*  
**CARLA MANOSALVA REYES**

**DIRECTORA EJECUTIVA**  
**CORPORACIÓN REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO**  
**REGION DEL MAULE**