

**CUARTO INFORME TRIMESTRAL
 GLOSA 02 LEY DE PRESUPUESTOS 2020
 PERIODO OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2021**

1. Nombre o razón Social de la Corporación:

Nombre: **Corporación Regional de Desarrollo Productivo Región del Maule** (CRDP del Maule).
 Rut: 65.034.681-5
 Dirección: 1 Sur N° 848, cuarto piso, Talca.

2. Número de profesionales de la Corporación:

Actualmente existen 28 cargos activos y estos trabajadores sustentan la estructura organizacional de la Corporación Regional de Desarrollo Productivo Región del Maule.

Los cargos son los siguientes:

Director Ejecutivo
 Encargados de área
 Sub coordinadores técnicos
 Profesionales de línea
 Apoyo en terreno
 Apoyo administrativo
 Honorarios

Cuadro N° 1: Profesionales del periodo

	Trabajadores Contrato Código Del Trabajo año 2020	Cargo y Profesión
1	María de la Luz Mella Pérez	Directora Ejecutiva- Ingeniero Comercial
2	Carola Pozo Gómez	Encargado De Finanzas – Ingeniero Comercial
3	Manuel González Molina	Encargado De Área Convenios - Agrónomo
4	María Elena Guarda Arias	Encargada de Turismo – Administrador de Empresas de Turismo
5	Silvana González Opazo	Sub Coordinador Técnica- Asistente Social
6	Catalina Ruiz Ravello	Apoyo Técnico- Periodista
7	Cristian Yáñez Espinoza	Sub Coordinador Técnica- Ing. Prevencionista De Riesgos
8	Jesús Ateca Martínez	Sub Coordinación Técnica – Médico Veterinario
9	Paulina Maturana Barrera	Sub Coordinadora Técnica – Licenciada En Bellas Artes
10	Gabriela Orellana Traverso	Profesional De Línea- Asistente Social
11	Manuel Villar Flores	Profesional De Línea – Ingeniero Comercial

	Trabajadores Contrato Código Del Trabajo año 2020	Cargo y Profesión
12	Cristian Ramos Díaz	Profesional De Línea – Orientador Familiar
13	Bárbara Bustamante	Profesional De Línea - Arquitecto
14	Diana García Pérez	Profesional De Línea – Administradora De Empresas
15	Armando Tolosa Troncoso	Profesional De Línea – Profesor De Estado
16	Nicolás Escanilla Rojas	Profesional De Línea - Periodista
17	Felipe Rodríguez Rojas	Profesional De Línea - Diseñador
18	Paulina Troncoso Matta	Apoyo Terreno - Diseñador
19	Yocelin Beltrán Jofre	Apoyo Terreno – Relacionadora Publica
20	Elizabeth Moreno González	Apoyo Técnico- Técnico en Administración
21	Leticia Bravo Bobadilla	Apoyo Técnico – Técnico Informático
22	Agustín Lara Moya	Apoyo Administrativo
23	Enrique Fuentes Pino	Profesional de Línea- Ingeniero Constructor
24	Francisca Bartolomé Rodríguez	Profesional de Línea- Relacionadora Pública

	Trabajadores a honorarios	Cargo y Profesión
1	Juan Montoya Quezada	Asesor Contable - contador
2	Pía Verdugo Varoli	Asesor Legal - Abogada
3	Ariel Maximiliano Cifuentes Herrera	Honorarios- Administrador Turismo
4	Geraldine Bello Silva	Honorario 4- Apoyo a Fomento

Cuadro N° 2: Contrataciones del Período

	Trabajador	Cargo	Fecha de ingreso
1	Geraldine Bello Silva	Honorarios 4	01-12-2021
2	Silvana González Opazo	Sub coordinador técnico – Fomento Productivo	04-10-2021

3. Remuneración asociada a cargos y su perfil profesional:

A continuación, se presenta una lista de las remuneraciones vinculadas a cada cargo de la Corporación, además de una breve descripción de las competencias y capacidades requeridas para el cumplimiento de funciones:

Cuadro N° 3: Remuneraciones asociadas a los perfiles profesionales.

Distribución de cargos	Cantidad	Perfil	Monto bruto unitario mensual
Director Ejecutivo	1	Debe cumplir y hacer cumplir los acuerdos que adopte el Directorio y/o la Asamblea General de Socios, como asimismo realizar los actos y funciones que el Directorio le encomiende y en general, ejecutar todas las acciones que sean necesarias para la buena administración de la Corporación, conforme a poder especial otorgado para tal efecto por el Directorio.	\$ 3.176.100
Encargado de área	5	Direccionar y administrar (planificar, evaluar, ejecutar, supervisar y controlar) las acciones de la Corporación.	\$ 2.440.650
Sub Coordinador Técnico	5	Conducir la implementación de los procedimientos administrativos que permitan gestionar el área de desarrollo o la actividad asignada para el adecuado desarrollo de las actividades de la Corporación	\$ 1.900.350
Profesional de línea	10	Liderar el área de desarrollo coordinando su planificación, monitoreo y trabajo.	\$ 1.583.625
Apoyo en terreno	3	Apoyar desde las comunidades y territorios el trabajo de la Corporación Regional.	\$ 1.055.750

Distribución de cargos	Cantidad	Perfil	Monto bruto unitario mensual
Apoyo técnico	2	Brindar apoyo logístico y administrativo al coordinador administrativo.	\$ 839.025
Apoyo administrativo	1	Mantener las dependencias de la Corporación en buen estado y apoyar en lo que las unidades requieran para el cumplimiento de sus labores, siempre dentro del marco del trabajo Corporativo	\$ 544.023
Honorario 1: Analista contable	1	Gestionar, administrar y controlar los recursos financieros de personal, adquisiciones, logística y tecnológicos, velando por el correcto uso presupuestario.	\$1.100.000
Honorario 2: Asesor legal	1	Brindar asesoría legal integral a la Corporación. Participar en las sesiones de Directorio y Asamblea General de Socios en calidad de secretario (a) con voz, pero sin derecho a voto, tomando nota de los acuerdos adoptados y solicitudes formuladas por los miembros del Directorio	\$1.800.000
Honorarios 3	1	Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos.	\$ 1.120.500
Honorarios 4	1	Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos.	\$ 560.500
Honorarios 5	1	Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos.	1.600.000

Fuente: Elaboración propia con datos al cierre de diciembre de 2021.

4. Concursos para la contratación de personal realizados en el periodo:

Durante el período informado no se realizaron concursos para la contratación de personal.

5. Recursos transferidos por el Gobierno Regional y ejecutados por la corporación en el periodo, y acumulados en el año:

La ejecución presupuestaria, del Programa Operativo Anual, expresada en pesos y porcentaje, correspondiente al cuarto trimestre del año 2021, es el que se detalla a continuación:

Cuadro N° 4: Ejecución presupuestaria octubre, noviembre y diciembre.

Recursos Transferidos en el periodo	Recursos ejecutados en el periodo	% de gasto respecto al presupuesto anual
\$ 241.453.000	\$ 454.271.239	43%

Cuadro N° 5: Ejecución presupuestaria acumulada

Total Presupuesto operativo anual	Recursos trasferidos	Recursos utilizados a diciembre 2021	% de gasto a diciembre de 2021
\$ 1.059.453.602	\$1.059.453.602	\$ 980.575.807	93%

6. Indicadores de gestión de la corporación, que den cuenta del avance físico y financiero de las iniciativas que le han sido encomendadas y financiadas por el Gobierno Regional.

Indicadores de Proceso	Descripción	Línea Base	Meta	Forma de cálculo	Período de medición	Medio de Verificación	Nivel de avance
Quantitativos	Porcentaje de ejecución del presupuesto de financiamiento	98% año 2020	100%	(Ejecución real programa/ejecución programada) *100	Anual	Reporte de acciones desarrolladas.	93%

Indicadores de Proceso	Descripción	Línea Base	Meta	Forma de cálculo	Periodo de medición	Medio de Verificación	Nivel de avance
Área de Promoción y Marketing Turístico:							
	2.2.a)-b) Porcentaje de cumplimiento de las acciones promocionales (nacional e internacional) de la industria turística regional	1 acción de promoción internacional + 3 acción de promoción nacional	100% (4)	(Acciones de promoción / Total de acciones de promoción programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas.	200% (8)
	2.2.c) Porcentaje de cumplimiento de las acciones de desarrollo de destino y producto industria turística regional.	3 acciones de desarrollo de destino +1 acción de desarrollo de producto	100% (4)	(Acciones de desarrollo de destino/ Total de acciones de desarrollo programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas.	350% (14)
	2.2.d) Porcentaje de cumplimiento de planes para el mejoramiento de capacidades industria turística regional.	4 planes de mejoramiento de capacidades	100% (2)	(Planes de mejoramiento de capacidades / Total de planes de mejoramiento de capacidades programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	100% (2)
Área de Desarrollo Productivo / Promoción y Fomento							
	2.3.1.a) Porcentaje de cumplimiento de acciones de visibilización y promoción regional y nacional.	2.500 comercios inscritos 2020 en Market Maule	100%	(Acciones de visibilización y promoción/ Total de acciones visibilización y promoción programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	500% (2500)

Indicadores de Proceso	Descripción	Línea Base	Meta	Forma de cálculo	Periodo de medición	Medio de Verificación	Nivel de avance
	2.3.1.b) Porcentaje de cumplimiento de acciones territoriales de fomento productivo.	01 acción realizadas en oficinas municipales	100% (3)	(Acciones de fomento productivo/ Total de acciones fomento productivo programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	300% (09)
	2.3.1.c) Porcentaje de cumplimiento de acciones de mejoramiento de condiciones de infraestructura de territorios con potencial turístico.	4 acciones de habilitaciones de infraestructura en territorios priorizados con vocación turística	100% (4)	(Acciones de mejoramiento de condiciones de infraestructura / Total de acciones de mejoramiento de condiciones de infraestructura programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	100% (01)
Área de Desarrollo Productivo / Innovación para el Desarrollo							
	2.3.2. a) Porcentaje de cumplimiento de acciones de promoción y atracción de inversiones.	1 (Programa Maule Investments, versión 2)	100% (2)	(Acciones de promoción y atracción de inversiones / Total de acciones de promoción y atracción de inversiones programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	100% (02)
	2.3.2.b) Porcentaje de cumplimiento de acciones de fortalecimiento de una cultura de innovación regional.	4	100% (2)	(Acciones de fortalecimiento de una cultura de innovación regional / Total de acciones de fortalecimiento de una cultura de innovación regional programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	300% (6)

Indicadores de Proceso	Descripción	Línea Base	Meta	Forma de cálculo	Periodo de medición	Medio de Verificación	Nivel de avance
	2.3.2.c) Porcentaje de cumplimiento de acciones de capacidades para la toma de decisiones estratégicas de inversión pública regional.	1	100% (1)	(Acciones de mejora de capacidades para la toma de decisiones estratégicas de inversión pública regional / Total de acciones mejora de capacidades para la toma de decisiones estratégicas de inversión pública regional programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	100% (1)
Vinculación con el medio, comunicaciones y relaciones públicas:							
	2.4. b) Porcentaje de cumplimiento de acciones de promoción de identidad regional	5	100% (5)	(Acciones de cumplimiento de promoción de identidad regional / Total de acciones de promoción de identidad regional programadas) x 100.	Anual	Reporte de acciones desarrolladas	100% (1)