

**ORD. : 50 / 2021**

**ANT. :** Resolución (A) N° 1 de fecha 11 de enero de 2021, del Gobierno Regional del Maule.

**MAT. :** Envía informe para Comisión Especial Mixta de Presupuestos y Dirección de Presupuestos, correspondiente al tercer trimestre del año 2021.

TALCA, 07 de octubre de 2021.

**DE: CAROLA POZO GOMEZ**  
**ENCARGADA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**CORPORACIÓN REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO**  
**REGION DEL MAULE**

**A: ELENA FUICA LETELIER**  
**JEFA DIVISION PRESUPUESTO E INVERSIÓN REGIONAL**  
**GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE**

De acuerdo a lo establecido en glosa presupuestaria, cumpla con informar, al término del tercer trimestre, de los siguiente antecedentes: N° de profesionales de la corporación, la remuneración asociada a éstos y su perfil profesional; concursos para la contratación de personal realizados en el periodo, identificando los perfiles de los cargos postulados y los resultados del concurso; recursos transferidos por el Gobierno Regional y ejecutados por la corporación en el periodo, y acumulados en el año; indicadores de gestión de la corporación, que den cuenta del avance físico y financiero de las iniciativas que le han sido encomendadas y financiadas por el Gobierno Regional.

Sin otro particular, se despide atentamente,



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Carola Pozo Gomez".

**CAROLA POZO GOMEZ**  
**ENCARGADA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**CORPORACIÓN REGIONAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO**  
**REGION DEL MAULE**

**CPG/MGM**

**DISTRIBUCION:**

- La Indicada
- Archivo CRDP

**TERCER INFORME TRIMESTRAL  
 GLOSA 02 LEY DE PRESUPUESTOS 2021  
 PERIODO JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE DE 2021**

**1. Nombre o razón Social de la Corporación:**

Nombre: **Corporación Regional de Desarrollo Productivo Región del Maule** (CRDP del Maule).  
 Rut: 65.034.681-5  
 Dirección: 1 Sur N° 848, cuarto piso, Talca.

**2. Número de profesionales de la Corporación:**

Actualmente existen 25 cargos activos y estos trabajadores sustentan la estructura organizacional de la Corporación Regional de Desarrollo Productivo Región del Maule.

**Los cargos son los siguientes:**

Director Ejecutivo  
 Encargados de área  
 Sub coordinadores técnicos  
 Profesionales de línea  
 Apoyo en terreno  
 Apoyo administrativo  
 Honorarios

Cuadro N° 1: Profesionales del periodo

|    | <b>Trabajadores Contrato Código Del Trabajo año 2021</b> | <b>Cargo y Profesión</b>  |
|----|--|---|
| 1  | Carola Pozo Gómez  | Encargado De Finanzas – Ingeniero Comercial                             |
| 2  | Isabel Labee Martínez                                    | Encargado De Área Vinculación Con El Medio – Relacionadora Pública      |
| 3  | María de la Luz Mella Pérez                              | Encargada de Fomento Productivo – Ingeniero Comercial                   |
| 4  | Manuel González Molina                                   | Encargado De Control de Gestión - Agrónomo                              |
| 5  | María Elena Guarda Arias                                 | Encargada de Turismo Sustentable – Administrador de Empresas de Turismo |
| 6  | Cristian Yáñez Espinoza                                  | Sub Coordinador Técnica- Ing. Prevencionista De Riesgos                 |
| 7  | Jesús Ateca Martínez                                     | Sub Coordinación Técnica – Médico Veterinario                           |
| 8  | Paulina Maturana Barrera                                 | Sub Coordinadora Técnica – Licenciada En Bellas Artes                   |
| 9  | Diana García Pérez                                       | Sub Coordinadora Técnica – Administradora De Empresas                   |
| 10 | Gabriela Orellana Traverso                               | Profesional De Línea- Asistente Social                                  |

|    | <b>Trabajadores Contrato Código Del Trabajo año 2021</b> | <b>Cargo y Profesión</b>                    |
|----|--|---|
| 11 | Manuel Villar Flores                                     | Profesional De Línea – Ingeniero Comercial  |
| 12 | Cristian Ramos Díaz                                      | Profesional De Línea – Orientador Familiar  |
| 13 | Bárbara Bustamante                                       | Profesional De Línea - Arquitecto           |
| 14 | Armando Tolosa Troncoso                                  | Profesional De Línea – Profesor De Estado   |
| 15 | Nicolás Escanilla Rojas                                  | Profesional De Línea - Periodista           |
| 16 | Felipe Rodríguez Rojas                                   | Profesional De Línea - Diseñador            |
| 17 | Paulina Troncoso Matta                                   | Profesional de Línea - Diseñador            |
| 18 | Yocelin Beltrán Jofre                                    | Apoyo Terreno – Relacionadora Publica       |
| 19 | Elizabeth Moreno González                                | Apoyo Terreno - GPS - Secretaria            |
| 20 | Leticia Bravo Bobadilla                                  | Apoyo Terreno – Técnico Informático         |
| 21 | Agustín Lara Moya  | Apoyo Administrativo                        |
| 22 | Enrique Fuentes Pino                                     | Profesional de Línea- Ingeniero Constructor |
| 23 | Francisca Bartolomé Rodríguez                            | Profesional de Línea- Relacionadora Pública |
| 24 | Catalina María Ruiz Ravello                              | Apoyo Técnico -Periodista                   |

Informe con datos al 30 de septiembre de 2021

Cuadro N° 2: Profesionales a honorarios

| <b>Trabajadores a honorarios</b> | <b>Cargo y Profesión</b>                  |
|----------------------------------|---|
| Juan Montoya Quezada             | Honorario 1: Asesor Contable - contador   |
| Pía Verdugo Varoli               | Honorario 2: Asesor Legal - Abogada       |
|                                  | Honorarios 3                              |
| Daniel Gatica Manríquez          | Honorarios 4: Ingeniero Civil Informático |

Informe con datos al 30 de septiembre de 2021

Cuadro N° 3: Contrataciones del Período

|   | Trabajador                  | Cargo                           | Fecha de ingreso y termino de contrato |
|---|-----------------------------|---------------------------------|--|
| 1 | María de la Luz Mella Pérez | Encargada de Fomento Productivo | 06-09-2021 contrato indefinido.        |

### 3. Remuneración asociada a cargos y su perfil profesional:

A continuación, se presenta una lista de las remuneraciones vinculadas a cada cargo de la Corporación, además de una breve descripción de las competencias y capacidades requeridas para el cumplimiento de funciones:

Cuadro N° 4: Remuneraciones asociadas a los perfiles profesionales.

| Distribución de cargos  | Cantidad | Perfil   | Monto bruto unitario mensual |
|-------------------------|----------|--|------------------------------|
| Director Ejecutivo      | 1        | Debe cumplir y hacer cumplir los acuerdos que adopte el Directorio y/o la Asamblea General de Socios, como asimismo realizar los actos y funciones que el Directorio le encomiende y en general, ejecutar todas las acciones que sean necesarias para la buena administración de la Corporación, conforme a poder especial otorgado para tal efecto por el Directorio. | \$ 3.176.100                 |
| Encargado de área       | 5        | Direccionar y administrar (planificar, evaluar, ejecutar, supervisar y controlar) las acciones de la Corporación.  | \$ 2.440.650                 |
| Sub Coordinador Técnico | 5        | Conducir la implementación de los procedimientos administrativos que permitan gestionar el área de desarrollo o la actividad asignada para el adecuado desarrollo de las actividades de la Corporación   | \$ 1.900.350                 |

| Distribución de cargos         | Cantidad | Perfil   | Monto bruto unitario mensual |
|--------------------------------|----------|--|------------------------------|
| Profesional de línea           | 10       | Liderar el área de desarrollo coordinando su planificación, monitoreo y trabajo.   | \$ 1.583.625                 |
| Apoyo en terreno               | 3        | Apoyar desde las comunidades y territorios el trabajo de la Corporación Regional.  | \$ 1.055.750                 |
| Apoyo técnico                  | 2        | Brindar apoyo logístico y administrativo al coordinador administrativo.  | \$ 839.025                   |
| Apoyo administrativo           | 1        | Mantener las dependencias de la Corporación en buen estado y apoyar en lo que las unidades requieran para el cumplimiento de sus labores, siempre dentro del marco del trabajo Corporativo   | \$ 544.023                   |
| Honorario 1: Analista contable | 1        | Gestionar, administrar y controlar los recursos financieros de personal, adquisiciones, logística y tecnológicos, velando por el correcto uso presupuestario.  | \$1.100.000                  |
| Honorario 2: Asesor legal      | 1        | Brindar asesoría legal integral a la Corporación. Participar en las sesiones de Directorio y Asamblea General de Socios en calidad de secretario (a) con voz, pero sin derecho a voto, tomando nota de los acuerdos adoptados y solicitudes formuladas por los miembros del Directorio | \$1.800.000                  |
| Honorarios 3                   | 1        | Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos.   | \$ 1.120.500                 |

| Distribución de cargos | Cantidad | Perfil   | Monto bruto unitario mensual |
|------------------------|----------|--|------------------------------|
| Honorarios 4           | 1        | Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos. | \$ 560.500                   |
| Honorarios 5           | 1        | Para asesorías puntuales, de acuerdo a requerimientos. | 1.600.000                    |

Fuente: Elaboración propia con datos al cierre de septiembre de 2021.

#### 4. Concursos para la contratación de personal realizados en el periodo:

Durante el período informado no se realizaron concursos para la contratación de personal.

#### 5. Recursos transferidos por el Gobierno Regional y ejecutados por la corporación en el periodo, y acumulados en el año:

La ejecución presupuestaria, del Programa Operativo Anual, expresada en pesos y porcentaje, correspondiente al tercer trimestre del año 2021, es el que se detalla a continuación:

Cuadro N° 5: Ejecución presupuestaria julio, agosto y septiembre:

| Recursos Trasferidos en el periodo | Recursos ejecutados en el periodo | % de gasto respecto al presupuesto anual |
|------------------------------------|-----------------------------------|--|
| \$ 0                               | \$ 202.436.891                    | 19%                                      |

Cuadro N° 6: Ejecución presupuestaria acumulada

| Total Presupuesto operativo anual | Recursos transferidos | Recursos utilizados a septiembre de 2021 | % de gasto a septiembre de 2021 |
|-----------------------------------|-----------------------|--|---------------------------------|
| \$1.059.453.602                   | \$ 818.000.000        | \$ 527.754.015                           | 50%                             |

6. Indicadores de gestión de la corporación, que den cuenta del avance físico y financiero de las iniciativas que le han sido encomendadas y financiadas por el Gobierno Regional.

| Indicadores de Proceso  | Descripción  | Línea Base   | Meta  | Forma de cálculo  | Periodo de medición                | Medio de Verificación              | Nivel de avance |
|---|--|--|---|---|------------------------------------|------------------------------------|-----------------|
| Cuantitativos   | Porcentaje de ejecución del presupuesto de financiamiento  | 98% año 2019   | 100%  | (Ejecución real programa/ejecución programada) *100                         | Anual                              | Reporte de acciones desarrolladas. | 50%             |
|   | <b>Área de Promoción y Marketing Turístico:</b>  |  |   |   |                                    |                                    |                 |
|   | 2.2.a)-b) Porcentaje de cumplimiento de las acciones promocionales (nacional e internacional) de la industria turística regional | 1 acción de promoción internacional + 3 acción de promoción nacional | 100% (4)  | (Acciones de promoción / Total de acciones de promoción programadas) x 100. | Anual                              | Reporte de acciones desarrolladas. | 70%             |
| 2.2.c) Porcentaje de cumplimiento de las acciones de desarrollo de destino y producto industria turística regional. | 3 acciones de desarrollo de destino +1 acción de desarrollo de producto  | 100% (4)   | (Acciones de desarrollo de destino/ Total de acciones de desarrollo programadas) x 100. | Anual   | Reporte de acciones desarrolladas. | 60%                                |                 |

| Indicadores de Proceso                                     | Descripción   | Línea Base  | Meta     | Forma de cálculo  | Periodo de medición | Medio de Verificación             | Nivel de avance |
|--|---|---|----------|---|---------------------|-----------------------------------|-----------------|
|  | 2.2.d) Porcentaje de cumplimiento de planes para el mejoramiento de capacidades industria turística regional.                             | 4 planes de mejoramiento de capacidades   | 100% (2) | (Planes de mejoramiento de capacidades / Total de planes de mejoramiento de capacidades programadas) x 100.   | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 60%             |
| <b>Área de Desarrollo Productivo / Promoción y Fomento</b> |   |   |          |   |                     |                                   |                 |
|  | 2.3.1.a) Porcentaje de cumplimiento de acciones de visibilización y promoción regional y nacional.  | 2.500 comercios inscritos 2020 en Market Maule  | 100%     | (Acciones de visibilización y promoción/ Total de acciones visibilización y promoción programadas) x 100.   | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 100%            |
|  | 2.3.1.b) Porcentaje de cumplimiento de acciones territoriales de fomento productivo.  | 01 acción realizadas en oficinas municipales  | 100% (3) | (Acciones de fomento productivo/ Total de acciones fomento productivo programadas) x 100.   | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 60%             |
|  | 2.3.1.c) Porcentaje de cumplimiento de acciones de mejoramiento de condiciones de infraestructura de territorios con potencial turístico. | 4 acciones de habilitaciones de infraestructura en territorios priorizados con vocación turística | 100% (4) | (Acciones de mejoramiento de condiciones de infraestructura / Total de acciones de mejoramiento de condiciones de infraestructura programadas) x 100. | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 80%             |

| Indicadores de Proceso   | Descripción  | Línea Base                                | Meta     | Forma de cálculo  | Período de medición | Medio de Verificación             | Nivel de avance |
|--|--|---|----------|---|---------------------|-----------------------------------|-----------------|
| <b>Área de Desarrollo Productivo / Innovación para el Desarrollo</b> |  |   |          |   |                     |                                   |                 |
|  | 2.3.2. a)<br>Porcentaje de cumplimiento de acciones de promoción y atracción de inversiones.                 | 1 (Programa Maule Investments, versión 2) | 100% (2) | (Acciones de promoción y atracción de inversiones / Total de acciones de promoción y atracción de inversiones programadas) x 100.                                   | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 40%             |
|  | 2.3.2.b)<br>Porcentaje de cumplimiento de acciones de fortalecimiento de una cultura de innovación regional. | 4   | 100% (2) | (Acciones de fortalecimiento de una cultura de innovación regional / Total de acciones de fortalecimiento de una cultura de innovación regional programadas) x 100. | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 50%             |

| Indicadores de Proceso   | Descripción   | Línea Base | Meta     | Forma de cálculo   | Período de medición | Medio de Verificación             | Nivel de avance |
|--|---|------------|----------|--|---------------------|-----------------------------------|-----------------|
|  | 2.3.2.c) Porcentaje de cumplimiento de acciones de capacidades para la toma de decisiones estratégicas de inversión pública regional. | 1          | 100% (1) | (Acciones de mejora de capacidades para la toma de decisiones estratégicas de inversión pública regional / Total de acciones mejora de capacidades para la toma de decisiones estratégicas de inversión pública regional programadas) x 100. | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 60%             |
| <b>Vinculación con el medio, comunicaciones y relaciones públicas:</b> |   |            |          |  |                     |                                   |                 |
|  | 2.4. b) Porcentaje de cumplimiento de acciones de promoción de identidad regional   | 5          | 100% (5) | (Acciones de cumplimiento de promoción de identidad regional / Total de acciones de promoción de identidad regional programadas) x 100.  | Anual               | Reporte de acciones desarrolladas | 60%             |

En cuanto a los indicadores de resultados, su medición es al final del periodo, por lo tanto serán informados en enero de 2022.