



RECIBIDO
Folio N° 12.333
Fecha: 24 NOV 2014
Unidad Gestión de Documentos
Contraloría Regional del Maule

RESOLUCIÓN: (A) N° 127

MAT.: APRUEBA CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS PROYECTO CÓDIGO BIP N° 30.303.273-0.

TALCA, 21 OCT 2014

VISTOS Y CONSIDERANDO:

- 1.- El artículo 111 de la Constitución Política del Estado, cuyo texto refundido, coordinado y sistematizado fue fijado por Decreto Supremo N° 100 de fecha 17 de septiembre de 2005, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia;
- 2.- La Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional;
- 3.- La Ley N° 20.713 de Presupuestos del Sector Público para el año 2014;
- 4.- El acuerdo adoptado por el Consejo Regional del Maule en Sesión Ordinaria N° 596, de fecha 26 de agosto de 2014, acordó aprobar el "Programa de Fomento Productivo para la Competitividad y Desarrollo Región del Maule", al tiempo que se autoriza el traspaso de recursos desde el Subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión, Ítem 02" al Subt. 33 "Transferencias de Capital", según consta del Oficio ORD. N° 844 de fecha 27 de agosto de 2014, del Secretario Ejecutivo de ese órgano colegiado;
- 5.- La Resolución N° 240 de fecha 29 de agosto de 2014, de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, tomada razón por Contraloría General de la República con fecha 16 de octubre de 2014, que modifica el Presupuesto de Inversión del Gobierno Regional del Maule;
- 6.- El Memorando N° 455 de fecha 27 de agosto de 2014, del Jefe (S) Departamento de Gestión de Inversiones, por el cual solicita la dictación de la presente resolución;
- 7.- La Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República;

RESUELVO:

1.- Apruébase el Convenio de Transferencia de Recursos suscrito con fecha 14 OCT 2014, entre el Gobierno Regional del Maule y el Servicio de Cooperación Técnica de la Región del Maule, para la ejecución del proyecto que se indica a continuación:

| CODIGO BIP N° | NOMBRE PROYECTO |
|----------------------|---|
| 30.303.273-0 | TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES |

2.- Incorpórese a la presente Resolución el texto del Convenio en referencia, el que se tendrá como parte integrante de ésta para todos los efectos legales, y cuyo tenor es el siguiente:

"CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS

"TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES"

**GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE
Y
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DE LA REGIÓN DEL MAULE**



En Talca, a 14 OCT 2014, comparecen el **GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE** Rut N° 72.227.000-2, en adelante el "**Gobierno Regional**", persona jurídica de derecho público, representado según se acreditará por don **HUGO VELOSO CASTRO**, Rut N° 9.601.699-9, en su calidad de Intendente de la Región del Maule, ambos domiciliados en 1 Oriente N° 1.350, Talca, en adelante "el Mandante", por una parte; y el **SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE**, en adelante e indistintamente o "**la entidad receptora**", RUT N° 82.174.900-K, representada, según se acreditará, por su Director Regional don **SAMUEL CHAMBE TOLEDO**, Rut N° 12.415.944-k, ambos domiciliados para estos efectos en calle 2 Oriente N° 1692, comuna y ciudad de Talca, y, acuerdan lo siguiente:

Antecedentes Generales:

Como antecedentes del convenio que da cuenta el presente instrumento, las partes dejan constancia de lo siguiente:

- a) Que el N° 5.1 de la glosa 02 Común para todos los Gobiernos Regionales de la Ley N° 20.713 de Presupuestos del Sector Público para el año 2014 establece que con cargo a los recursos que se incluyan en el subtítulo 33 se podrá financiar: "5.1 Transferencias a instituciones cuyos presupuestos se aprueban en esta ley, incluyendo al Instituto de Investigaciones Agropecuarias, Instituto Forestal y el Centro de Información de Recursos Naturales, para el financiamiento de proyectos de telecomunicaciones o programas de mejoramiento de la calidad de la educación, de promoción del turismo, de saneamiento de títulos, de innovación para la competitividad, de gestión de la calidad, de conservación y recuperación del medio ambiente y de fomento productivo (incluso los destinados a concursos de riego), científico o tecnológico, de los programas de subsidio de recambio de calefactores que ejecute el Ministerio del Medio Ambiente, del Programa Chile Atiende, y de capacitación en las materias señaladas. En cuanto a los programas de riego, los convenios se celebrarán con la Comisión Nacional de Riego, para la ejecución de concursos específicos acordados en el marco de la Ley N° 18.450 y sus modificaciones.

El uso de los recursos transferidos se regirá exclusivamente por la normativa de la institución receptora y no estarán afectos a las prohibiciones señaladas en la glosa 03 siguiente.

Los recursos a que se refiere este numeral no serán incorporados en los presupuestos de las entidades receptoras, sin perjuicio de que éstas deberán rendir cuenta de su utilización a la Contraloría General de la República. En los convenios respectivos, celebrados entre los gobiernos regionales y las instituciones receptoras, se establecerán los procedimientos y condiciones bajo los cuales se efectuará la aplicación de los recursos que se transfieren. En dichos convenios se deberá explicitar el financiamiento regional de los compromisos para los años siguientes.

Los respectivos gobiernos regionales informarán semestralmente a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos sobre las transferencias a las instituciones identificando su monto, productos del convenio y su aplicación a nivel regional. Esta información deberá ser publicada en los mismos plazos en la página web de los Gobiernos Regionales y un consolidado en la página web de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo".

- b) Que según consta del Oficio Ord. N° 844 de fecha 27 de agosto de 2014, del Secretario Ejecutivo del Consejo Regional del Maule, ese organismo colegiado en su Sesión Ordinaria N° 596, de fecha 26 de agosto de 2014, acordó aprobar el "Programa de Fomento Productivo para la Competitividad y Desarrollo Región del Maule", al tiempo que se autoriza el traspaso de recursos desde el Subtítulo 31 "Iniciativas de Inversión, Ítem 02" al Subt. 33 "Transferencias de Capital", para la



ejecución del programa Código BIP N° 30.303.273-0 denominado **"TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES"**.

Que, en virtud de lo expuesto, el Gobierno Regional del Maule y el **SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE** vienen en celebrar un **Convenio de Transferencia de Recursos** en conformidad a las cláusulas que se señalan a continuación:

PRIMERO: Naturaleza y objetivos del Proyecto:

Que las partes comparecientes acuerdan colaborar para la ejecución del programa Código BIP N° 30.303.273-0 denominado **"TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES"**, que tiene por objetivo general contribuir a revertir las condiciones estructurales que generan elevados niveles de desempleo en las Provincias de Talca y Linares, Región del Maule, a través de la generación de un programa de emprendimiento orientado al desarrollo de un entorno y/o cultura que busquen mejorar la competitividad de la economía Regional enfocado a promover la diversificación del tejido productivo local con la incorporación de nuevos actores.

Los objetivos específicos del proyecto son:

- Generar un espacio propicio para el desarrollo de un entorno favorable para el crecimiento económico a través del desarrollo de nuevos negocios con oportunidades de mercado en la Región del Maule.
- Generar un espacio y redes para el encuentro de emprendedores de las Provincias de Talca y Linares de la Región del Maule, con alrededor de 400 jóvenes.
- Desarrollar un programa de Formación Empresarial con 200 jóvenes de las Provincias de Talca y Linares, Región del Maule de Linares bajo la metodología CEFE, Miemprex o similar, orientado a la generación de un Plan de Negocios.
- Generar un Fondo concursable orientado a propiciar al acceso de jóvenes emprendedores al financiamiento de su iniciativa productiva.
- Implementar entre 135 y 150 Planes de Negocio en base a los mejores proyectos presentados a este fondo concursable.

SEGUNDO: Compromiso del GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE:

Por el presente instrumento, el Gobierno Regional de del Maule se compromete a transferir a la Entidad Receptora, hasta la suma de **M\$ 800.000.-** (ochocientos millones de pesos), para la ejecución del Proyecto denominado **"TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES"**, los cuales se desglosan según el cuadro de inversión siguiente:

| | CUOTA AÑOS ANTERIORES (M\$) | CUOTA 2014 (M\$) | CUOTA POR INVERTIR (M\$) | TOTAL(M\$) |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------|
| Gobierno Regional del Maule | 0.- | 1.- | 799.999.- | 800.000.- |



Los montos del presente Convenio de Transferencia serán transferidos de acuerdo al Programa de Caja que acuerden las partes, al avance efectivo en la ejecución de las actividades y a la aprobación de las rendiciones de cuenta respectivas. Este Programa de Caja se preparará identificando los montos y oportunidad en que se estima se utilizarán los recursos para cumplir con los gastos necesarios para la ejecución de las obras o actividades que ha aprobado cofinanciar el Gobierno Regional.

El Programa de Caja que se convenga con la Entidad Receptora, será acordado dentro de los 15 días hábiles siguientes a la total tramitación del acto administrativo que apruebe el presente Convenio de Transferencia, y deberá ser suscrito por el Jefe de la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional y del Servicio de Cooperación Técnica de la Región del Maule, de acuerdo a los procedimientos y normativas que regulen la aplicación de estos recursos por parte de la Entidad Receptora. Este Programa de Caja deberá ajustarse al formato que se adjunta al presente convenio como anexo N° 1.

Una vez acordado el Programa de Caja, el Gobierno Regional hará una transferencia inicial por un monto no superior al 25% del monto total, según lo dispuesto en la glosa presupuestaria, común a todos los Gobiernos Regionales, de la ley N° 20.713, sobre Presupuestos para el sector público año 2014 Glosa 02, numeral 5, puntos 5.1 y numeral 5.12. El saldo, se transferirá al Servicio de Cooperación Técnica de la Región del Maule, de acuerdo al antes mencionado Programa de Caja, al avance efectivo en la ejecución del Proyecto y a la utilización de estos recursos, conforme a los objetivos del mismo, debiendo para ello cumplir con la calendarización de cuotas descrita en la tabla precedente.

El Gobierno Regional del Maule se compromete a contar con la disponibilidad presupuestaria necesaria para dar cabal e íntegro cumplimiento a las obligaciones financieras asumidas por el presente Convenio de Transferencia, sin los cuales el Proyecto descrito no se podrá ejecutar.

TERCERO: Compromiso del SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE:

Por su parte, el SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE, se compromete a aplicar los recursos que se le transfieran por medio del presente Convenio, exclusivamente en la ejecución del Proyecto. Asimismo, se compromete a realizar todas las gestiones tendientes a exigir al Adjudicatario de este Concurso Público la realización y desarrollo de todas aquellas actividades tendientes al completo, correcto y oportuno cumplimiento de los fines propios del mismo, debiendo para ello mantener debidamente informado al Gobierno Regional respecto del estado de avance del Concurso Público.

CUARTO: Administración de recursos:

Las partes dejan expresamente establecido que conforme lo faculta la Ley N° 20.713, sobre Presupuestos del Sector Público, año 2014, en el N° 5.1 de la Glosa 02 Comunes a todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, estos recursos no serán incorporados al presupuesto del **SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE**, y por lo tanto los recursos serán administrados por la entidad receptora en las cuentas complementarias correspondientes.

QUINTO: Rendición de Cuentas:

De conformidad con lo dispuesto en el punto 5.2. denominado "Transferencias a Otros Servicios Públicos", de la Resolución N° 759, de 2003, de la Contraloría General de la



República, o a las normas que la reemplacen, y a lo acordado por las partes, la entidad receptora deberá:

- a) Otorgar al Gobierno Regional un comprobante de ingreso por cada transferencia, el que deberá especificar el origen del aporte.
- b) Remitir al Gobierno Regional un informe mensual de inversión de los recursos percibidos, el que deberá señalar, a lo menos, el monto de los recursos recibidos en el mes, el monto detallado de la inversión realizada y el saldo disponible para el mes siguiente. Este informe mensual deberá ajustarse al formulario de rendición mensual que se adjunta como Anexo N° 2. Los Informes mensuales deberán ser entregados a más tardar el último día hábil del mes a que se refiere la rendición y serán revisados por el Gobierno Regional y aprobados u observados dentro de los 10 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción del mismo. Transcurrido este plazo sin que el Gobierno Regional se pronuncie, se entenderá que aprueba el informe. En caso de formular observaciones la entidad receptora tendrá 10 días hábiles para subsanarlas y el plazo de revisión comenzará a regir desde la fecha de recepción del informe reformulado. La aprobación o rechazo de los informes será informada a la entidad receptora mediante oficio en el plazo de 10 días hábiles. En el evento de una observación que no sea definitivamente subsanada, la entidad receptora deberá reintegrar los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados, dentro del plazo de 5 días hábiles contados desde la notificación mediante oficio.
- c) Informar semestralmente a través de Informes de Seguimiento y Control Técnico, los avances en la ejecución del proyecto financiado con los recursos transferidos por el Gobierno Regional del Maule.
- d) Enviar al Gobierno Regional un Informe final de Inversión de Recursos. La entidad receptora deberá, además entregar un informe final que dé cuenta de la ejecución y del resultado del proyecto dentro de los 5 días hábiles siguientes al término del plazo convenido para su ejecución. Este informe será revisado observado, subsanado, aprobado o rechazado de acuerdo al procedimiento indicado en la letra b) anterior.

El Gobierno Regional del Maule rendirá cuenta de la transferencia mediante el comprobante de ingreso de la entidad receptora, el que deberá especificar el origen del aporte. De conformidad con lo dispuesto en el punto 5.2. de la Circular N° 759 del año 2003 de la Contraloría General de la República, la inversión de la transferencia será examinada por ese organismo contralor en la sede del Servicio Receptor o mediante el acceso a los sistemas de tratamiento automatizado de información en donde se almacene la documentación pertinente. La inversión de las transferencias que no deban ser incorporadas a los presupuestos de los organismos receptores, será examinada por el Organismo Contralor en la sede del Servicio Receptor o mediante el acceso a los sistemas de tratamiento automatizado de información en donde se almacene la documentación pertinente.

SEXTO: De los Informes:

1.- Informe Semestral de Gastos y Actividades.

La Entidad Receptora, a través del SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE, deberá remitir semestralmente al Gobierno Regional, un Informe que dé cuenta del avance efectivo de las actividades realizadas, el cual deberá ser entregado al Gobierno Regional, dentro de los primeros 10 días hábiles del mes siguiente al semestre informado. Por su parte, el Gobierno Regional, dentro de los 10 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción de este informe, deberá proceder a su aprobación, o bien, lo observará.

Transcurrido este plazo sin que el Gobierno Regional se pronuncie, se entenderá que aprueba el referido Informe. En caso de formular observaciones, el Gobierno Regional



deberá formularlas por escrito y ponerlo en conocimiento de la Entidad Receptora, quién tendrá el plazo de 10 días hábiles para subsanarlas, plazo que será computado desde la notificación por oficio de las observaciones formuladas. En este último evento, el plazo de revisión por el Gobierno Regional comenzará a regir desde la fecha de recepción del informe reformulado, en virtud de las observaciones realizadas. La aprobación o rechazo del Informe Semestral, será informada a la Entidad Receptora mediante oficio, en el plazo de 10 días hábiles.

2.- Informe Final de Gastos y Actividades.

Asimismo, la Entidad Receptora deberá entregar al Gobierno Regional un "Informe Final", que dé cuenta, en forma consolidada, de la ejecución de las actividades y del resultado del gasto realizado en virtud del Programa de Caja, el cual será puesto en su conocimiento, dentro de los 10 días hábiles siguientes, contados desde la fecha de término total de las actividades relacionadas con la ejecución del Concurso Público. Junto con el detallado Informe Final deberá adjuntarse la Planilla de rendición financiera del proyecto según el formato incorporado a este convenio como Anexo N° 3.

Por su parte el Gobierno Regional, en el plazo de 10 días hábiles, contados desde la recepción del Informe Final, comunicará a la Entidad Receptora la aprobación del mismo, o las observaciones que le merecen. En este último caso, la Entidad Receptora tendrá un plazo de 10 días hábiles contados desde la recepción del oficio que comunique las observaciones para efectuar los descargos y/o correcciones pertinentes.

En caso de rechazo del Informe Final, se deberán restituir los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados.

En caso de existir un excedente de fondos, la Entidad Receptora se obliga a reintegrarlos mediante cheque nominativo extendido a nombre del Gobierno Regional en un plazo no superior a 10 días hábiles contados desde el término efectivo de ejecución de actividades.

SÉPTIMO: Seguimiento y Control:

El SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE tendrá la obligación de realizar el seguimiento y control de los proyectos adjudicados. Para supervisar la ejecución de cada proyecto se prestará atención especial a los aspectos tales como: evidencia de la ejecución y su coherencia con lo presupuestado, documentación de la ejecución financiera y contabilidad del proyecto, coherencia entre la inversión física y gastos reales con lo declarado. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades de seguimiento y control que competen al GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE en su calidad de responsable de la ejecución financiera del proyecto.

OCTAVO: Causales de incumplimiento:

Serán consideradas incumplimiento grave del presente convenio, las siguientes situaciones:

- a).- En el evento de que una o más de las observaciones formuladas por el Gobierno Regional no sea subsanada dentro de los plazos estipulados en el presente convenio.
- b).- Por incumplimiento de la entidad receptora de cualquiera de las etapas del proyecto en ejecución.

Las infracciones anteriores, darán derecho al Gobierno Regional para poner término anticipado y de inmediato al convenio, disponiendo el reintegro de los recursos



entregados, que no hayan sido destinados a la ejecución del proyecto, o que no hayan sido rendidos, o que hayan sido observados y/o no ejecutados. Dichos recursos se devolverán reajustados conforme al Índice de Precios al Consumidor (I.P.C.) entre la fecha en que se verificó la transferencia y la fecha de restitución de los recursos. La entidad receptora deberá efectuar el reintegro de los recursos dentro de los 30 días corridos, a partir de la fecha de la recepción de la carta certificada por la cual se le notifica del acto administrativo que pone término anticipado al convenio.

En todo caso, la entidad receptora deberá restituir al Gobierno Regional del Maule los saldos no rendidos, no ejecutados u observados en caso de término anticipado o al final de la ejecución del proyecto según corresponda, dentro del plazo de 30 días hábiles contados desde la fecha que el Gobierno Regional del Maule le solicite la restitución. En caso de no cumplir con la restitución en el plazo señalado el Gobierno Regional del Maule queda facultado para ejercer todas las acciones legales hasta lograr la restitución.

NOVENO: Modificación del Convenio:

El presente convenio sólo podrá ser revocado o modificado por acuerdo de las partes que lo suscriben, mediante los correspondientes actos administrativos.

DÉCIMO: Plazos:

El plazo para la efectiva ejecución de las actividades del proyecto será hasta 30 de noviembre de 2016.

La vigencia de este Convenio se extenderá desde la fecha de total tramitación del último acto administrativo que lo apruebe hasta la total aprobación de los informes o el total cumplimiento de las obligaciones contempladas en el mismo.

UNDÉCIMO: Transferencia de Recursos:

La transferencia efectiva de los recursos del SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE sólo podrá efectuarse con posterioridad a la fecha de entrada en vigencia del presente convenio.

DUODÉCIMO: Ejemplares:

El presente convenio se firma en cuatro ejemplares, todos de igual fecha y tenor, quedando dos en poder de cada una de las partes.

DÉCIMO TERCERO:

Para todos los efectos legales las partes declaran tener su domicilio en la ciudad y comuna de Talca, y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

DÉCIMO CUARTO: Personerías:

La personería de don **HUGO VELOSO CASTRO**, en su calidad de Intendente de la Región del Maule, para representar al **GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE**, proviene de la Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional y del Decreto Supremo N° 673 de fecha 11 de marzo de 2014, del Ministerio del Interior; y la personería de don **SAMUEL CHAMBE TOLEDO** en su calidad de Director Regional, para representar al **SERVICIO NACIONAL DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE**, según consta de Resolución N° 8995 de fecha 09 de abril de 2014.



Previa lectura, firman:

Hay firma. SAMUEL CHAMBE TOLEDO. DIRECTOR REGIONAL. SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE. Hay firma. HUGO VELOSO CASTRO. INTENDENTE DE LA REGIÓN DEL MAULE. EJECUTIVO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE".

3.- **Impútese** el gasto que demande la presente resolución al Programa 02 "Inversión Regional Región VII" del presupuesto del Gobierno Regional del Maule vigente, Subtítulo 33, Ítem 03, Asignación 232, Subasignación C, Transferencia de capital, a otras Entidades Públicas, de acuerdo al siguiente detalle:

| "TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES" | CUOTA AÑOS ANTERIORES (M\$) | CUOTA 2014 (M\$) | CUOTA POR INVERTIR (M\$) | TOTAL(M\$) |
|---|-----------------------------|------------------|--------------------------|------------|
| Gobierno Regional del Maule | 0.- | 1.- | 799.999.- | 800.000.- |

4.- **Dejase constancia** de que la diferencia entre el monto imputado con cargo al Presupuesto de Inversión del Gobierno Regional del Maule para el año 2014 y el costo total del proyecto aprobado por el Consejo Regional del Maule, se imputara a futuras disponibilidades del Fondo Nacional de Desarrollo Regional para la Región del Maule, en la medida que se consulten recursos para ello y se cumplan las condiciones establecidas para el desembolso.

ANÓTESE, REFRENDESE, TOMESE RAZÓN POR LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, REGIÓN DEL MAULE Y COMUNÍQUESE.



HUGO VELOSO CASTRO
INTENDENTE DE LA REGIÓN DEL MAULE
EJECUTIVO DEL GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE

GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE

CIP 30.303.273-0

AUTORIZADO M\$ 1.-

COMETIDO M\$ 0.-

ÍTEM 33

ASIGNACIÓN 03 232 C 1.-

TOMO RAZÓN
CONTRALOR GENERAL DE LA REPUBLICA

VICTOR FRITIS IGLESIAS
ABOGADO
CONTRALOR REGIONAL
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
REGION DEL MAULE



MCF/ELF/MBF
DISTRIBUCION:

- Sr. Contralor Regional del Maule.
- División de Análisis y Control de Gestión.
- Departamento de Finanzas.
- Depto. De Gestión de Inversiones.
- Carpeta del proyecto.
- Asesoría Jurídica. P.B.C.
- Oficina de Partes UGD.

K.R.

PIA BEJARES CASANUEVA
Asesor Jurídico
GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE



CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS

"TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES"

GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE Y SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE

En Talca, a **14 OCT 2014**, comparecen el **GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE** Rut N° 72.227.000-2, en adelante el "**Gobierno Regional**", persona jurídica de derecho público, representado según se acreditará por don **HUGO VELOSO CASTRO**, Rut N° 9.601.699-9, en su calidad de Intendente de la Región del Maule, ambos domiciliados en 1 Oriente N° 1.350, Talca, en adelante "el Mandante", por una parte; y el **SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE**, en adelante e indistintamente o "**la entidad receptora**", RUT N° 82.174.900-K, representada, según se acreditará, por su Director Regional don **SAMUEL CHAMBE TOLEDO**, Rut N° 12.415.944-k, ambos domiciliados para estos efectos en calle 2 Oriente N° 1692, comuna y ciudad de Talca, y, acuerdan lo siguiente:

Antecedentes Generales:

Como antecedentes del convenio que da cuenta el presente instrumento, las partes dejan constancia de lo siguiente:

- a) Que el N° 5.1 de la glosa 02 Común para todos los Gobiernos Regionales de la Ley N° 20.713 de Presupuestos del Sector Público para el año 2014 establece que con cargo a los recursos que se incluyan en el subtítulo 33 se podrá financiar: "5.1 Transferencias a instituciones cuyos presupuestos se aprueban en esta ley, incluyendo al Instituto de Investigaciones Agropecuarias, Instituto Forestal y el Centro de Información de Recursos Naturales, para el financiamiento de proyectos de telecomunicaciones o programas de mejoramiento de la calidad de la educación, de promoción del turismo, de saneamiento de títulos, de innovación para la competitividad, de gestión de la calidad, de conservación y recuperación del medio ambiente y de fomento productivo (incluso los destinados a concursos de riego), científico o tecnológico, de los programas de subsidio de recambio de calefactores que ejecute el Ministerio del Medio Ambiente, del Programa Chile Atiende, y de capacitación en las materias señaladas. En cuanto a los programas de riego, los convenios se celebrarán con la Comisión Nacional de Riego, para la ejecución de concursos específicos acordados en el marco de la Ley N° 18.450 y sus modificaciones.

El uso de los recursos transferidos se registrará exclusivamente por la normativa de la institución receptora y no estarán afectos a las prohibiciones señaladas en la glosa 03 siguiente.

Los recursos a que se refiere este numeral no serán incorporados en los presupuestos de las entidades receptoras, sin perjuicio de que éstas deberán rendir cuenta de su utilización a la Contraloría General de la República. En los convenios respectivos, celebrados entre los gobiernos regionales y las instituciones receptoras, se establecerán los procedimientos y condiciones bajo los cuales se efectuará la aplicación de los recursos que se transfieren. En dichos convenios se deberá explicitar el financiamiento regional de los compromisos para los años siguientes.



Los respectivos gobiernos regionales informarán semestralmente a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos sobre las transferencias a las instituciones identificando su monto, productos del convenio y su aplicación a nivel regional. Esta información deberá ser publicada en los mismos plazos en la página web de los Gobiernos Regionales y un consolidado en la página web de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo”.

- b) Que según consta del Oficio Ord. N° 844 de fecha 27 de agosto de 2014, del Secretario Ejecutivo del Consejo Regional del Maule, ese organismo colegiado en su Sesión Ordinaria N° 596, de fecha 26 de agosto de 2014, acordó aprobar el “Programa de Fomento Productivo para la Competitividad y Desarrollo Región del Maule”, al tiempo que se autoriza el traspaso de recursos desde el Subtitulo 31 “Iniciativas de Inversión, Ítem 02” al Subt. 33 “Transferencias de Capital”, para la ejecución del programa **Código BIP N° 30.303.273-0** denominado **“TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES”**.

Que, en virtud de lo expuesto, el Gobierno Regional del Maule y el SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE vienen en celebrar un Convenio de Transferencia de Recursos en conformidad a las cláusulas que se señalan a continuación:

PRIMERO: Naturaleza y objetivos del Proyecto:

Que las partes comparecientes acuerdan colaborar para la ejecución del programa Código **BIP N° 30.303.273-0** denominado **“TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES”**, que tiene por objetivo general contribuir a revertir las condiciones estructurales que generan elevados niveles de desempleo en las Provincias de Talca y Linares, Región del Maule, a través de la generación de un programa de emprendimiento orientado al desarrollo de un entorno y/o cultura que busquen mejorar la competitividad de la economía Regional enfocado a promover la diversificación del tejido productivo local con la incorporación de nuevos actores.

Los objetivos específicos del proyecto son:

- Generar un espacio propicio para el desarrollo de un entorno favorable para el crecimiento económico a través del desarrollo de nuevos negocios con oportunidades de mercado en la Región del Maule.
- Generar un espacio y redes para el encuentro de emprendedores de las Provincias de Talca y Linares de la Región del Maule, con alrededor de 400 jóvenes.
- Desarrollar un programa de Formación Empresarial con 200 jóvenes de las Provincias de Talca y Linares, Región del Maule de Linares bajo la metodología CEFÉ, Miemprex o similar, orientado a la generación de un Plan de Negocios.
- Generar un Fondo concursable orientado a propiciar al acceso de jóvenes emprendedores al financiamiento de su iniciativa productiva.
- Implementar entre 135 y 150 Planes de Negocio en base a los mejores proyectos presentados a este fondo concursable.



SEGUNDO: Compromiso del GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE:

Por el presente instrumento, el Gobierno Regional de del Maule se compromete a transferir a la Entidad Receptora, hasta la suma de **M\$ 800.000.-** (ochocientos millones de pesos), para la ejecución del Proyecto denominado "**TRANSFERENCIA INCUBADORA DE NEGOCIOS PARA JÓVENES EMPRENDEDORES**", los cuales se desglosan según el cuadro de inversión siguiente:

| | CUOTA AÑOS ANTERIORES (M\$) | CUOTA 2014 (M\$) | CUOTA POR INVERTIR (M\$) | TOTAL(M\$) |
|-----------------------------|------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------|
| Gobierno Regional del Maule | 0.- | 1.- | 799.999.- | 800.000.- |

Los montos del presente Convenio de Transferencia serán transferidos de acuerdo al Programa de Caja que acuerden las partes, al avance efectivo en la ejecución de las actividades y a la aprobación de las rendiciones de cuenta respectivas. Este Programa de Caja se preparará identificando los montos y oportunidad en que se estima se utilizarán los recursos para cumplir con los gastos necesarios para la ejecución de las obras o actividades que ha aprobado cofinanciar el Gobierno Regional.

El Programa de Caja que se convenga con la Entidad Receptora, será acordado dentro de los 15 días hábiles siguientes a la total tramitación del acto administrativo que apruebe el presente Convenio de Transferencia, y deberá ser suscrito por el Jefe de la División de Análisis y Control de Gestión del Gobierno Regional y del Servicio de Cooperación Técnica de la Región del Maule, de acuerdo a los procedimientos y normativas que regulen la aplicación de estos recursos por parte de la Entidad Receptora. Este Programa de Caja deberá ajustarse al formato que se adjunta al presente convenio como anexo N° 1.

Una vez acordado el Programa de Caja, el Gobierno Regional hará una transferencia inicial por un monto no superior al 25% del monto total, según lo dispuesto en la glosa presupuestaria, común a todos los Gobiernos Regionales, de la ley N° 20.713, sobre Presupuestos para el sector público año 2014 Glosa 02, numeral 5, puntos 5.1 y numeral 5.12. El saldo, se transferirá al Servicio de Cooperación Técnica de la Región del Maule, de acuerdo al antes mencionado Programa de Caja, al avance efectivo en la ejecución del Proyecto y a la utilización de estos recursos, conforme a los objetivos del mismo, debiendo para ello cumplir con la calendarización de cuotas descrita en la tabla precedente.

El Gobierno Regional del Maule se compromete a contar con la disponibilidad presupuestaria necesaria para dar cabal e íntegro cumplimiento a las obligaciones financieras asumidas por el presente Convenio de Transferencia, sin los cuales el Proyecto descrito no se podrá ejecutar.

TERCERO: Compromiso del SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE:

Por su parte, el SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE, se compromete a aplicar los recursos que se le transfieran por medio del presente Convenio, exclusivamente en la ejecución del Proyecto. Asimismo, se compromete a realizar todas las gestiones tendientes a exigir al Adjudicatario de este Concurso



Público la realización y desarrollo de todas aquellas actividades tendientes al completo, correcto y oportuno cumplimiento de los fines propios del mismo, debiendo para ello mantener debidamente informado al Gobierno Regional respecto del estado de avance del Concurso Público.

CUARTO: Administración de recursos:

Las partes dejan expresamente establecido que conforme lo faculta la Ley N° 20.713, sobre Presupuestos del Sector Público, año 2014, en el N° 5.1 de la Glosa 02 Comunes a todos los programas 02 de los Gobiernos Regionales, estos recursos no serán incorporados al presupuesto del **SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE**, y por lo tanto los recursos serán administrados por la entidad receptora en las cuentas complementarias correspondientes.

QUINTO: Rendición de Cuentas:

De conformidad con lo dispuesto en el punto 5.2. denominado "Transferencias a Otros Servicios Públicos", de la Resolución N° 759, de 2003, de la Contraloría General de la República, o a las normas que la reemplacen, y a lo acordado por las partes, la entidad receptora deberá:

- a) Otorgar al Gobierno Regional un comprobante de ingreso por cada transferencia, el que deberá especificar el origen del aporte.
- b) Remitir al Gobierno Regional un informe mensual de inversión de los recursos percibidos, el que deberá señalar, a lo menos, el monto de los recursos recibidos en el mes, el monto detallado de la inversión realizada y el saldo disponible para el mes siguiente. Este informe mensual deberá ajustarse al formulario de rendición mensual que se adjunta como Anexo N° 2.
Los Informes mensuales deberán ser entregados a más tardar el último día hábil del mes a que se refiere la rendición y serán revisados por el Gobierno Regional y aprobados u observados dentro de los 10 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción del mismo. Transcurrido este plazo sin que el Gobierno Regional se pronuncie, se entenderá que aprueba el informe. En caso de formular observaciones la entidad receptora tendrá 10 días hábiles para subsanarlas y el plazo de revisión comenzará a regir desde la fecha de recepción del informe reformulado. La aprobación o rechazo de los informes será informada a la entidad receptora mediante oficio en el plazo de 10 días hábiles. En el evento de una observación que no sea definitivamente subsanada, la entidad receptora deberá reintegrar los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados, dentro del plazo de 5 días hábiles contados desde la notificación mediante oficio.
- c) Informar semestralmente a través de Informes de Seguimiento y Control Técnico, los avances en la ejecución del proyecto financiado con los recursos transferidos por el Gobierno Regional del Maule.
- d) Enviar al Gobierno Regional un Informe final de Inversión de Recursos. La entidad receptora deberá, además entregar un informe final que dé cuenta de la ejecución y del resultado del proyecto dentro de los 5 días hábiles siguientes al término del plazo convenido para su ejecución. Este informe será revisado observado, subsanado, aprobado o rechazado de acuerdo al procedimiento indicado en la letra b) anterior.

El Gobierno Regional del Maule rendirá cuenta de la transferencia mediante el comprobante de ingreso de la entidad receptora, el que deberá especificar el origen del aporte. De conformidad con lo dispuesto en el punto 5.2. de la Circular N° 759 del año 2003 de la Contraloría General de la República, la inversión de la transferencia será examinada por ese organismo contralor en la sede del Servicio Receptor o mediante el acceso a los sistemas de tratamiento automatizado de información en donde se



almacene la documentación pertinente. La inversión de las transferencias que no deban ser incorporadas a los presupuestos de los organismos receptores, será examinada por el Organismo Contralor en la sede del Servicio Receptor o mediante el acceso a los sistemas de tratamiento automatizado de información en donde se almacene la documentación pertinente.

SEXTO: De los Informes:

1.- Informe Semestral de Gastos y Actividades.

La Entidad Receptora, a través del SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE, deberá remitir semestralmente al Gobierno Regional, un Informe que dé cuenta del avance efectivo de las actividades realizadas, el cual deberá ser entregado al Gobierno Regional, dentro de los primeros 10 días hábiles del mes siguiente al semestre informado. Por su parte, el Gobierno Regional, dentro de los 10 días hábiles siguientes contados desde la fecha de recepción de este informe, deberá proceder a su aprobación, o bien, lo observará.

Transcurrido este plazo sin que el Gobierno Regional se pronuncie, se entenderá que aprueba el referido Informe. En caso de formular observaciones, el Gobierno Regional deberá formularlas por escrito y ponerlo en conocimiento de la Entidad Receptora, quién tendrá el plazo de 10 días hábiles para subsanarlas, plazo que será computado desde la notificación por oficio de las observaciones formuladas. En este último evento, el plazo de revisión por el Gobierno Regional comenzará a regir desde la fecha de recepción del informe reformulado, en virtud de las observaciones realizadas. La aprobación o rechazo del Informe Semestral, será informada a la Entidad Receptora mediante oficio, en el plazo de 10 días hábiles.

2.- Informe Final de Gastos y Actividades.

Asimismo, la Entidad Receptora deberá entregar al Gobierno Regional un "Informe Final", que dé cuenta, en forma consolidada, de la ejecución de las actividades y del resultado del gasto realizado en virtud del Programa de Caja, el cual será puesto en su conocimiento, dentro de los 10 días hábiles siguientes, contados desde la fecha de término total de las actividades relacionadas con la ejecución del Concurso Público. Junto con el detallado Informe Final deberá adjuntarse la Planilla de rendición financiera del proyecto según el formato incorporado a este convenio como Anexo N° 3.

Por su parte el Gobierno Regional, en el plazo de 10 días hábiles, contados desde la recepción del Informe Final, comunicará a la Entidad Receptora la aprobación del mismo, o las observaciones que le merecen. En este último caso, la Entidad Receptora tendrá un plazo de 10 días hábiles contados desde la recepción del oficio que comunique las observaciones para efectuar los descargos y/o correcciones pertinentes.

En caso de rechazo del Informe Final, se deberán restituir los saldos observados, no rendidos y/o no ejecutados.

En caso de existir un excedente de fondos, la Entidad Receptora se obliga a reintegrarlos mediante cheque nominativo extendido a nombre del Gobierno Regional en un plazo no superior a 10 días hábiles contados desde el término efectivo de ejecución de actividades.

SÉPTIMO: Seguimiento y Control:

El SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE tendrá la obligación de realizar el seguimiento y control de los proyectos adjudicados. Para



supervisar la ejecución de cada proyecto se prestará atención especial a los aspectos tales como: evidencia de la ejecución y su coherencia con lo presupuestado, documentación de la ejecución financiera y contabilidad del proyecto, coherencia entre la inversión física y gastos reales con lo declarado. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades de seguimiento y control que competen al GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE en su calidad de responsable de la ejecución financiera del proyecto.

OCTAVO: Causales de incumplimiento:

Serán consideradas incumplimiento grave del presente convenio, las siguientes situaciones:

- a).- En el evento de que una o más de las observaciones formuladas por el Gobierno Regional no sea subsanada dentro de los plazos estipulados en el presente convenio.
- b).- Por incumplimiento de la entidad receptora de cualquiera de las etapas del proyecto en ejecución.

Las infracciones anteriores, darán derecho al Gobierno Regional para poner término anticipado y de inmediato al convenio, disponiendo el reintegro de los recursos entregados, que no hayan sido destinados a la ejecución del proyecto, o que no hayan sido rendidos, o que hayan sido observados y/o no ejecutados. Dichos recursos se devolverán reajustados conforme al Índice de Precios al Consumidor (I.P.C.) entre la fecha en que se verificó la transferencia y la fecha de restitución de los recursos. La entidad receptora deberá efectuar el reintegro de los recursos dentro de los 30 días corridos, a partir de la fecha de la recepción de la carta certificada por la cual se le notifica del acto administrativo que pone término anticipado al convenio.

En todo caso, la entidad receptora deberá restituir al Gobierno Regional del Maule los saldos no rendidos, no ejecutados u observados en caso de término anticipado o al final de la ejecución del proyecto según corresponda, dentro del plazo de 30 días hábiles contados desde la fecha que el Gobierno Regional del Maule le solicite la restitución. En caso de no cumplir con la restitución en el plazo señalado el Gobierno Regional del Maule queda facultado para ejercer todas las acciones legales hasta lograr la restitución.

NOVENO: Modificación del Convenio:

El presente convenio sólo podrá ser revocado o modificado por acuerdo de las partes que lo suscriben, mediante los correspondientes actos administrativos.

DÉCIMO: Plazos:

El plazo para la efectiva ejecución de las actividades del proyecto será hasta 30 de noviembre de 2016.

La vigencia de este Convenio se extenderá desde la fecha de total tramitación del último acto administrativo que lo apruebe hasta la total aprobación de los informes o el total cumplimiento de las obligaciones contempladas en el mismo.

UNDÉCIMO: Transferencia de Recursos:

La transferencia efectiva de los recursos del SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE sólo podrá efectuarse con posterioridad a la fecha de entrada en vigencia del presente convenio.



DUODÉCIMO: Ejemplares:

El presente convenio se firma en cuatro ejemplares, todos de igual fecha y tenor, quedando dos en poder de cada una de las partes.

DÉCIMO TERCERO:

Para todos los efectos legales las partes declaran tener su domicilio en la ciudad y comuna de Talca, y se someten a la jurisdicción de sus Tribunales de Justicia.

DÉCIMO CUARTO: Personerías:

La personería de don **HUGO VELOSO CASTRO**, en su calidad de Intendente de la Región del Maule, para representar al **GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE**, proviene de la Ley N° 19.175 Orgánica Constitucional sobre Gobierno y Administración Regional y del Decreto Supremo N° 673 de fecha 11 de marzo de 2014, del Ministerio del Interior; y la personería de don **SAMUEL CHAMBE TOLEDO** en su calidad de Director Regional, para representar al **SERVICIO NACIONAL DE COOPERACIÓN TÉCNICA DE LA REGIÓN DEL MAULE**, según consta de Resolución N° 8995 de fecha 09 de abril de 2014.

Previa lectura, firman:







SAMUEL CHAMBE TOLEDO
DIRECTOR REGIONAL
SERVICIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
DE LA REGIÓN DEL MAULE

HUGO VELOSO CASTRO
INTENDENTE DE LA REGIÓN DEL
MAULE
EJECUTIVO DEL GOBIERNO
REGIONAL DEL MAULE

I.V.T.


PIA BEJARÁN CASANUEVA
 Asesor Jurídico
 GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE

ANEXO 1

PROGRAMA DE CAJA

Conforme a lo establecido en el punto SEGUNDO de la Resolución (A o E) N° XXX de fecha XXXXX, que aprueba el Convenio de Transferencia de Recursos entre el Gobierno Regional del Maule y el Servicio (o Comité) XXXXXXXXXXXXX, para promover e impulsar “Nombre del Programa”, se requiere dar cumplimiento al siguiente programa de desembolso de recursos:

| Cuota 1 | Cuota 2 | Cuota 3 | Cuota 4 | Xxxx | ETC.. |
|-------------------------|---------|---------|---------|-------|-------|
| Mes | Mes | Mes | Mes | Mes.. | |
| AÑO 1 | AÑO 1 | AÑO 2 | AÑO 2 | AÑO 2 | |
| M\$. | M\$. | M\$. | M\$. | M\$. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| Total Programado | | | | | |
| M\$. | | | | | |

JEFE DIV. DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE

NOMBRE FUNCIONARIO
JEFE DIV. DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
NOMBRE DEL SERVICIO

ANEXO 2: PLANILLA DE RENDICION FINANCIERA

| |
|-------------------------------|
| Nombre del Programa |
| Código del Programa |
| Monto Total Aprobado Programa |
| |
| |

| |
|-----------------------------|
| Nº de Rendición: |
| Fecha de rendición |
| Monto Transferido |
| Total rendido a la fecha |
| Monto presente rendición |
| Saldo por rendir a la fecha |

| Item | Productos | Actividades de la Etapa | Medios de Verificación | Presupuesto Programado (\$) | Gastado (\$) | Tipo | Comprobantes del Gasto N° | Monto | |
|--------------------------------------|--------------|-------------------------|---|-----------------------------|--------------|------|---------------------------|-------|--|
| Item 1: Gastos personal | Producto: | Actividad 1 | 1.1.- Medio de Verificación de la Actividad 1 | | | | | | |
| | | | 1.2.- Medio de Verificación de la Actividad 1 | | | | | | |
| | | | 1.3.- Medio de Verificación de la Actividad 1 | | | | | | |
| | Actividad 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | Actividad 3: | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Item 2: Bienes y consumo y servicios | Producto: | Actividad 1 | 1.1.- Medio de Verificación de la Actividad 1 | | | | | | |
| | | | 1.2.- Medio de Verificación de la Actividad 1 | | | | | | |
| | | | 1.3.- Medio de Verificación de la Actividad 1 | | | | | | |
| | Actividad 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | Actividad 3: | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| TOTALES | | | | | | | | | |

Nombre Profesional Encargado de los Fondos
(Firma y Timbre)

Nombre Jefe de Servicio y/o Rector
(Firma y Timbre)

ANEXO N° 3
FORMULARIO DE RENDICION MENSUAL AÑO XXXX

CODIGO DEL PROGRAMA : _____

IDENTIFICACIÓN

| |
|----------------------------------|
| NOMBRE DE LA INSTITUCION: |
|----------------------------------|

| | |
|-------------------------|----------------|
| RUT INSTITUCION: | COMUNA: |
|-------------------------|----------------|

| |
|---------------------------------|
| NOMBRE DE LA INICIATIVA: |
|---------------------------------|

| |
|---|
| NOMBRE RESPONSABLE DE RENDICIÓN: |
|---|

| | |
|--------------|------------|
| CARGO | RUT |
|--------------|------------|

| |
|-----------------------------------|
| NOMBRE ENCARGADO FINANZAS: |
| RUT : |
| DIRECCIÓN : |
| TELÉFONOS : |
| CORREO ELECTRONICO : |

RESUMEN DE LA RENDICIÓN

| | |
|----------------------------|--|
| NUMERO DE RENDICION | |
| FECHA DE RENDICION | |

| | | |
|---|----|--|
| MONTO TRANSFERIDO | \$ | |
| MONTO TOTAL RENDIDO (Acumulado) | \$ | |
| MONTO PRESENTE RENDICION | \$ | |
| SALDO POR RENDIR | \$ | |
| DEVOLUCIÓN (Enviar cheque por oficio al nombre de Gobierno Regional del Maule, nominativo y cruzado) | \$ | |

FIRMA DEL ENCARGADO DE LA RENDICIÓN Y TIMBRE DEL ORGANISMO

NOTA: El Gobierno Regional se reserva el derecho a solicitar documentación complementaria a la indicada en el presente formulario, en el caso que la revisión de cuentas así lo amerite.



CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
CONTRALORÍA REGIONAL DEL MAULE
UNIDAD JURÍDICA

MMS

**CURSA CON ALCANCE RESOLUCIÓN
N° 127, DE 2014, DEL GOBIERNO
REGIONAL DEL MAULE.**

Registro N° 12.333
Fecha: 24 NOV 2014

Unidad Gestión de Documentos
Gobierno Regional del Maule

TALCA,

009659 . 21. 11. 2014

Esta Contraloría Regional ha dado curso al documento del epígrafe, que aprueba el convenio de transferencia de recursos de fecha 14 de octubre de 2014, celebrado entre el Gobierno Regional del Maule y el Servicio de Cooperación Técnica de la Región del Maule, para la ejecución del proyecto "Transferencia Incubadora de Negocios para Jóvenes Emprendedores", código BIP 30.303.273-0, por cuanto en general se ajusta a derecho.

Sin perjuicio de lo anterior, cumple con hacer presente que el formulario de rendición mensual al que hace referencia el artículo quinto del documento en estudio, se encuentra incorporado en el anexo N° 3 del citado convenio. Asimismo, la planilla de rendición financiera del proyecto, antecedente que se menciona en el artículo sexto del instrumento en análisis, se encuentra contenida en el anexo N°2 del aludido acuerdo de voluntades.

Enseguida, corresponde precisar, que en lo sucesivo, los anexos adjuntos a los acuerdos de voluntades que celebre dicha entidad, al formar parte integrante de los mismos, deberán transcribirse íntegramente en los actos administrativos que los sancionen, conforme a lo dispuesto en el artículo 6°, inciso segundo, de la resolución N°1.600, de 2008, de este Órgano de Control, y no como ha ocurrido en la especie, en que ello no se ha verificado (aplica criterio dictamen N° 26.079, de 2014, de esta Entidad Fiscalizadora).

En consecuencia, con los alcances que anteceden, se cursa la resolución del rubro.

Saluda atentamente a Ud.,

VICTOR FRITIS IGLESIAS
ABOGADO
CONTRALOR REGIONAL
CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
REGION DEL MAULE

**AL SEÑOR
INTENDENTE
GOBIERNO REGIONAL DEL MAULE
PRESENTE**

| | |
|---|--------------------------|
| DE JEFE (A) DIVISION ANALISIS Y CONTROL | |
| DERIVADO A: | |
| JEFE (A) DAF | <input type="checkbox"/> |
| JEFE (A) UPDR | <input type="checkbox"/> |
| JEFE (A) URS | <input type="checkbox"/> |
| JEFE (A) OPTO ESTUDIOS | <input type="checkbox"/> |
| JEFE (A) OPTO EVALUACION | <input type="checkbox"/> |
| JEFE (A) OPTO FINANZAS | <input type="checkbox"/> |
| JEFE (A) OPTO DE ADMINIST. | <input type="checkbox"/> |
| ASESORIA JURIDICA | <input type="checkbox"/> |
| SECRETARIA (O) DACG | <input type="checkbox"/> |
| TRAMITE | |
| URGENTE DAR PRIORIDAD | <input type="checkbox"/> |
| PREPARAR RESPUESTA | <input type="checkbox"/> |
| CONOCIMIENTO Y SEGUIMIENTO | <input type="checkbox"/> |
| SOMETER A EVALUACION | <input type="checkbox"/> |
| TRAM. ASIGNACION PRESUP. | <input type="checkbox"/> |
| ELABOR. DE CONVENIOS Y RES. | <input type="checkbox"/> |
| TRAMITAR ESTADO DE PAGO | <input type="checkbox"/> |
| INGRESAR AL SIST. INFORMATICO | <input type="checkbox"/> |
| DEVENCAR | <input type="checkbox"/> |
| COORDINAR REUNION | <input type="checkbox"/> |
| ASISTIR | <input type="checkbox"/> |
| ARCHIVAR EN DACG | <input type="checkbox"/> |
| ENVIAR COPIA INFORMATIVA A: | <input type="checkbox"/> |
| PLAZO | |
| OBSERVACION | |

24 NOV 2014

Mr. J. Fernandez